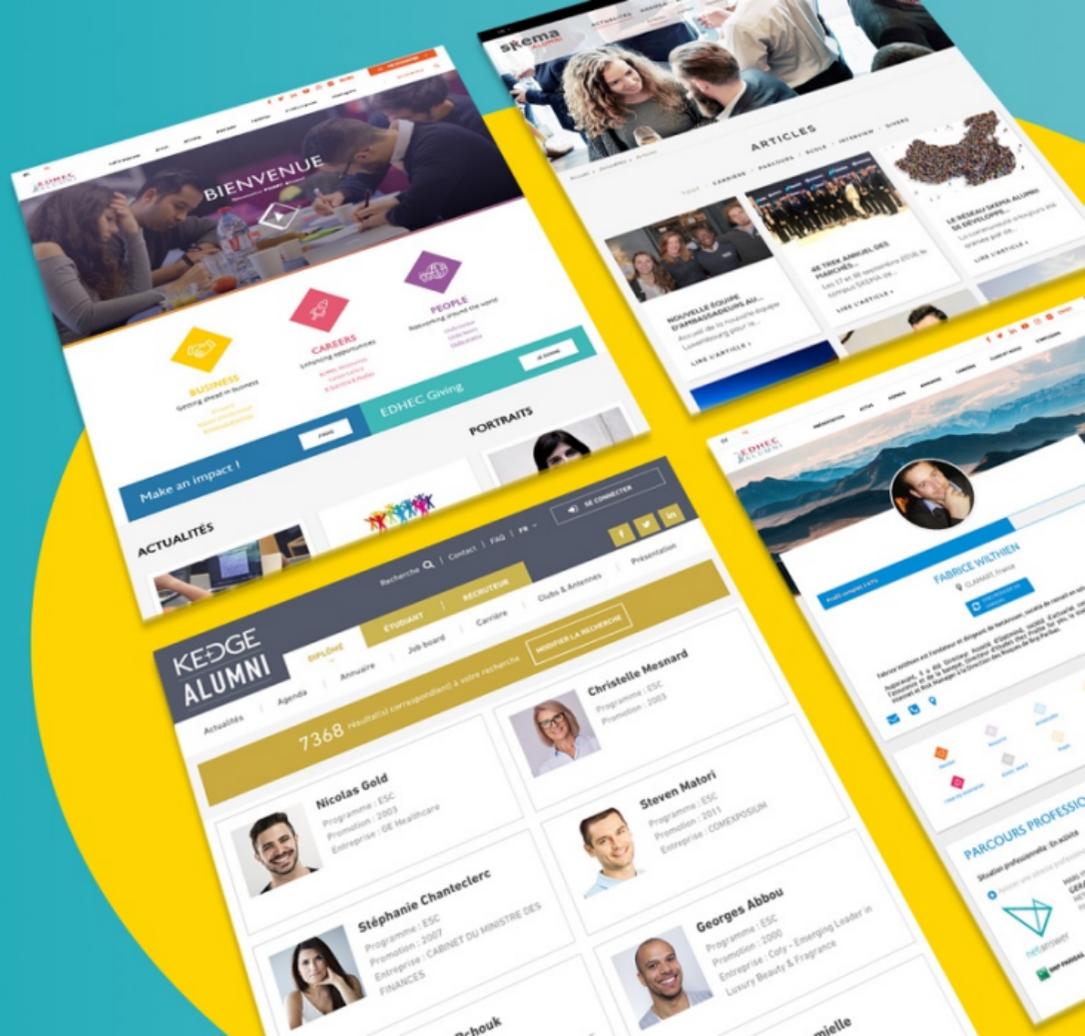
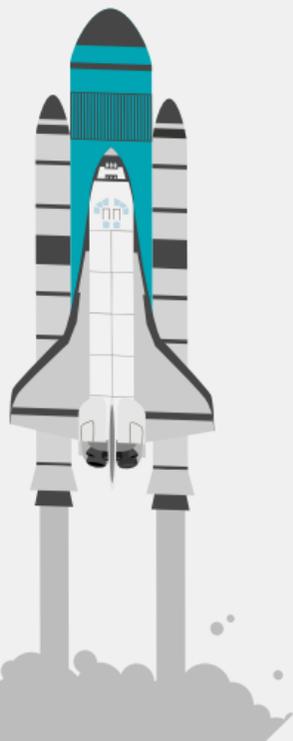


17ème Club Utilisateur

08/4/2021

Suivez nous sur #NetAnswerClub





- 10h : Actualités NetAnswer
- 10h20 : Nouvelles Fonctionnalités
- 12h : Cocktail !
- 14h - 15h30 : Atelier:
 - « Les stratégies de mailing et l'automation »
 - « Les initiatives des associations pendant le covid-19 »
- 15h40 - 17h : RDV individuels

Sondage télétravail

Notre ADN

Ecoute/Relationnel



Professionalisme



Compétences/Solutions



Nos forces

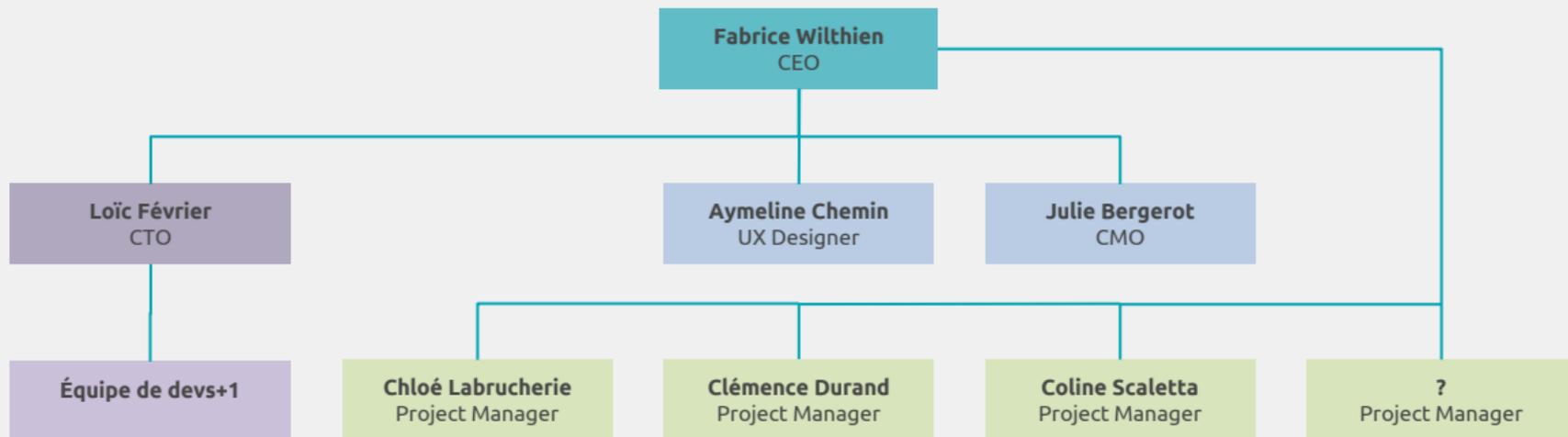
Equipe

Solution/Technologie

Clients



Organisation



Recrutement en cours d'un nouveau chef de projet

Score NPS

EN 2019

30



EN 2020

50



*Avec une moyenne de 8,3/10

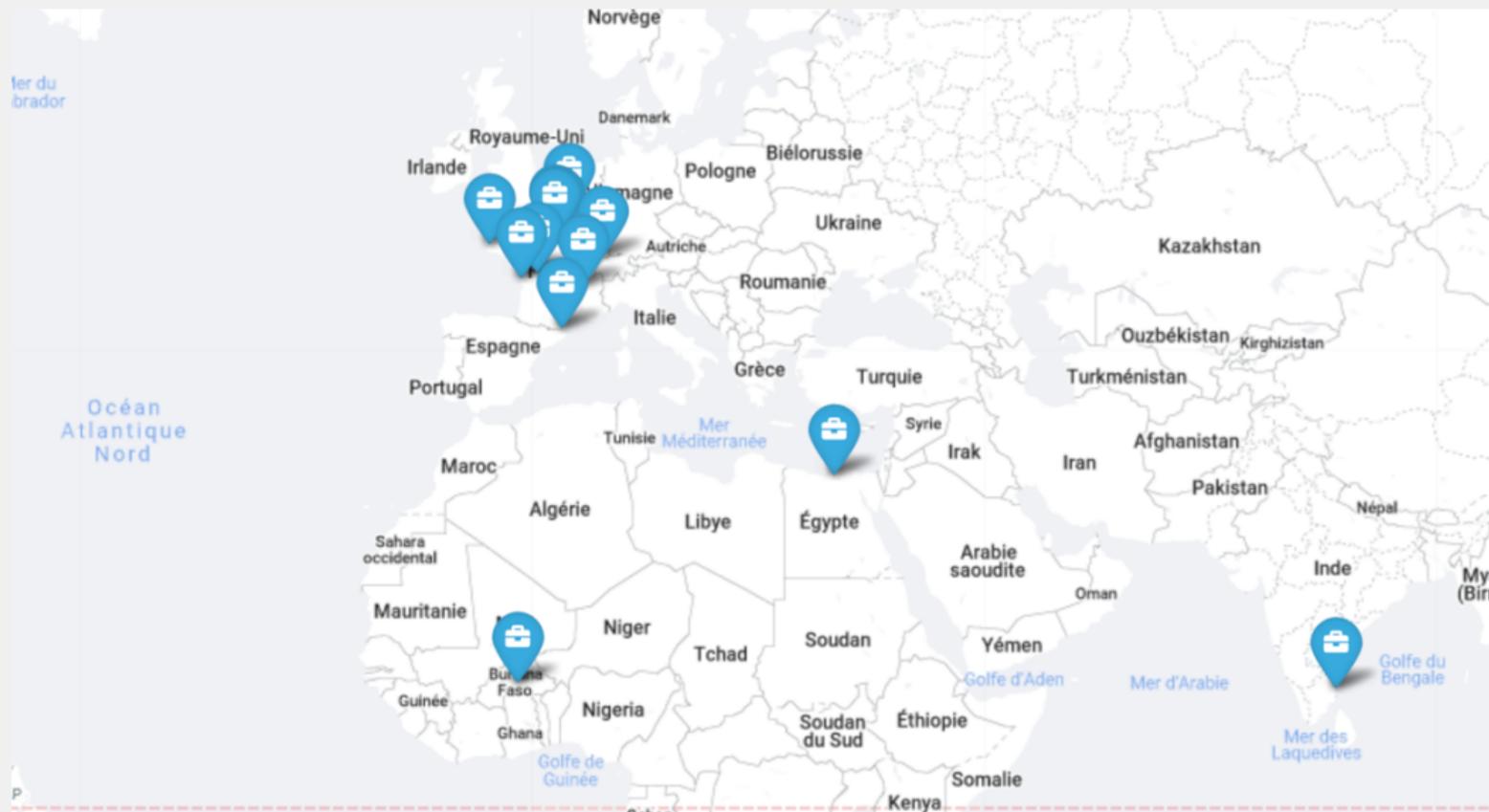
Nouveaux clients



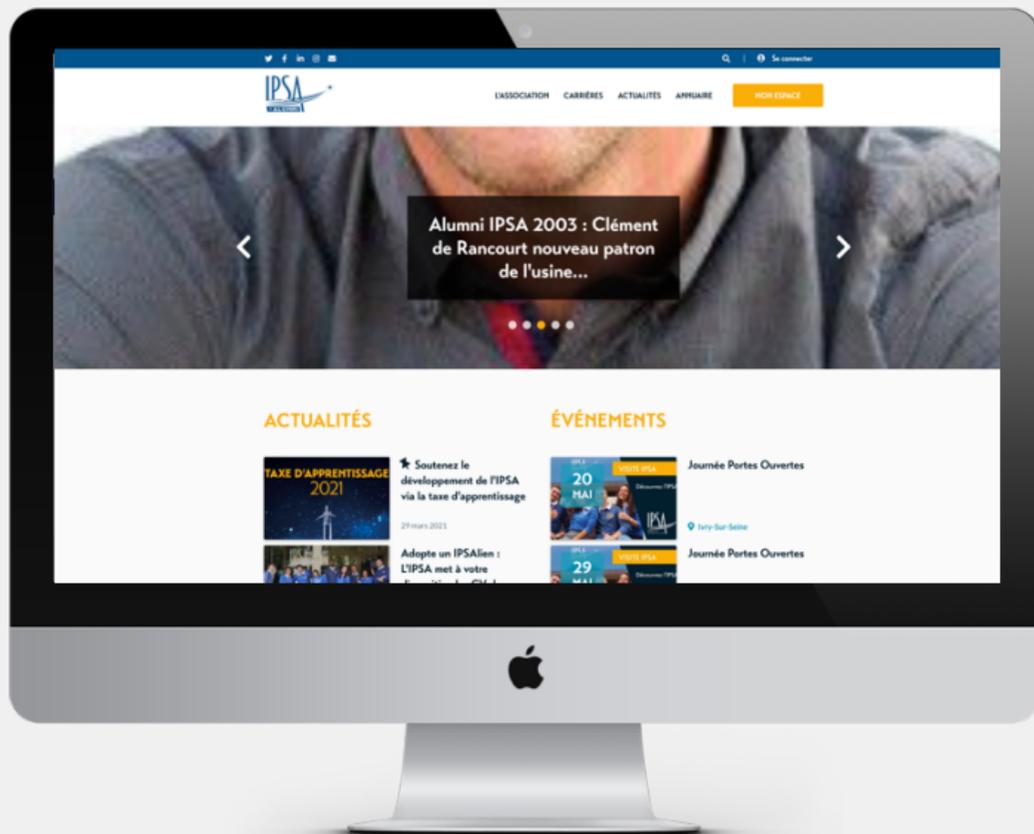
Nouveaux clients



Nouveaux clients



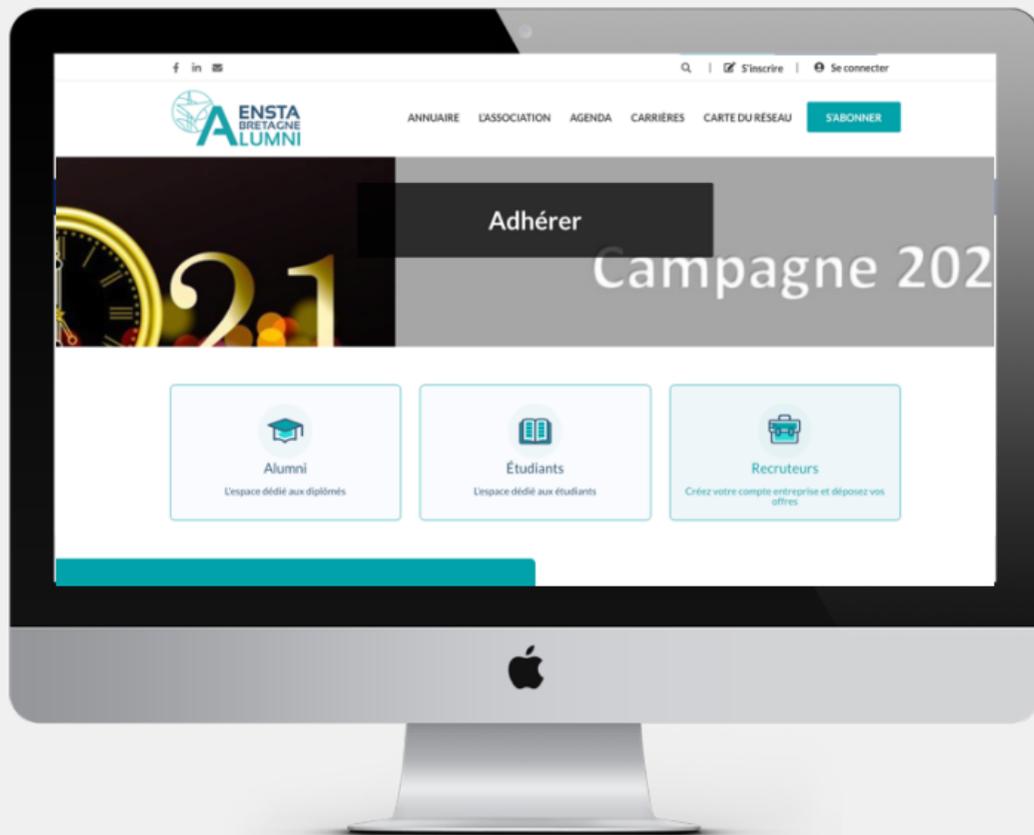
IPSA Alumni



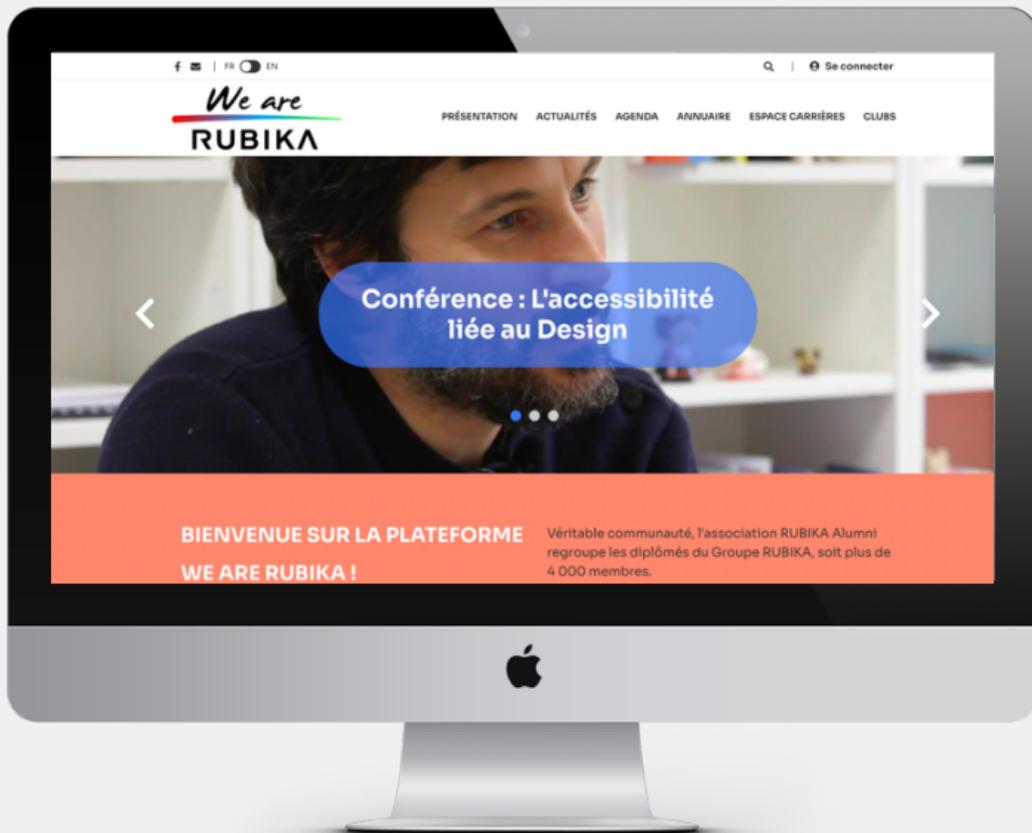
Excelia Alumni



Ensta Bretagne Alumni



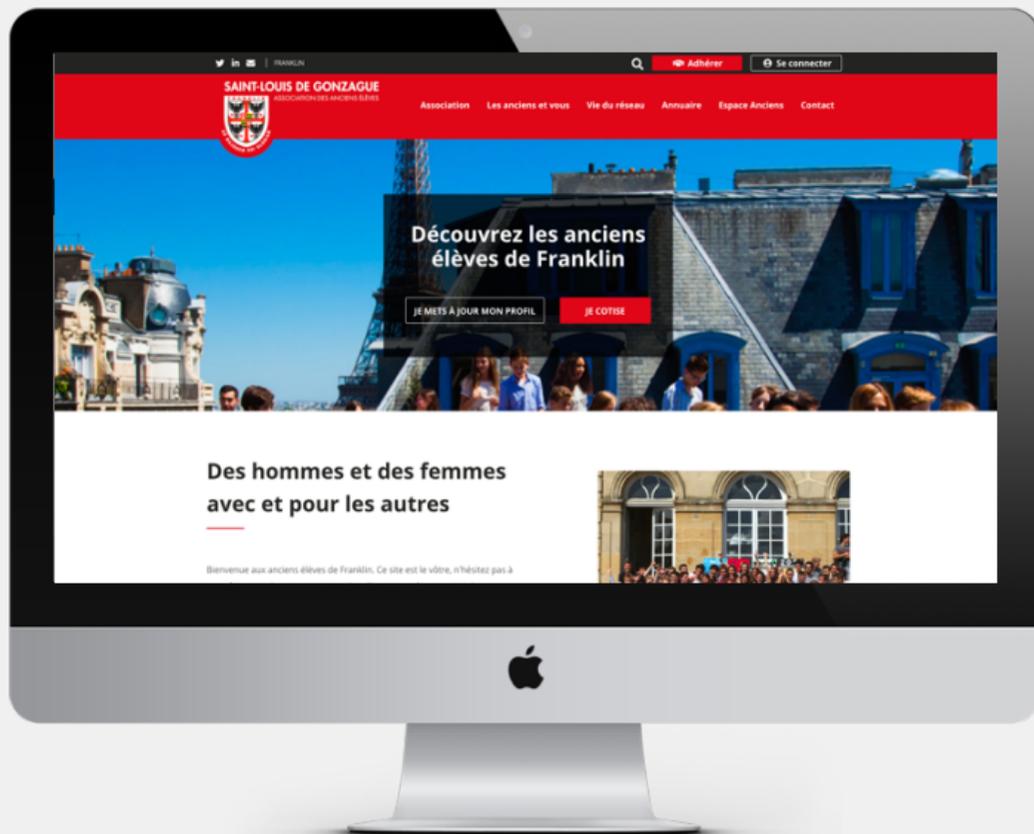
We Are Rubika



Alumni EBI



Anciens élèves de Franklin



Alumni Senghor



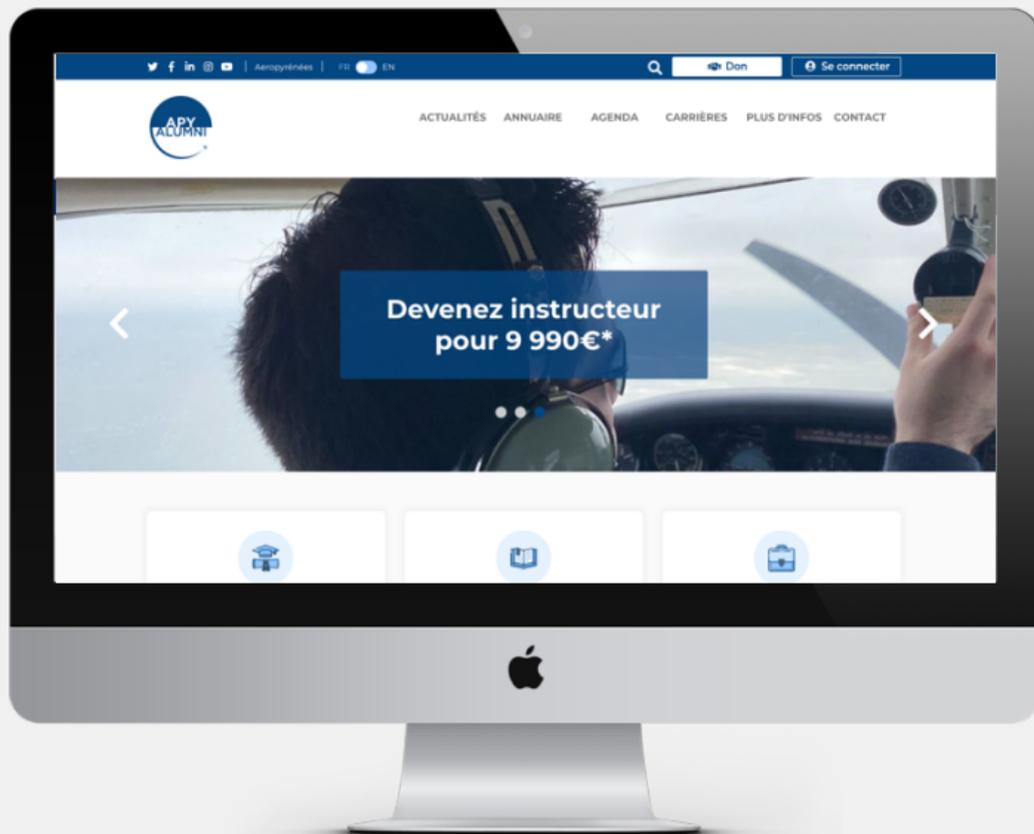
AIVP



IAE de Poitiers Alumni



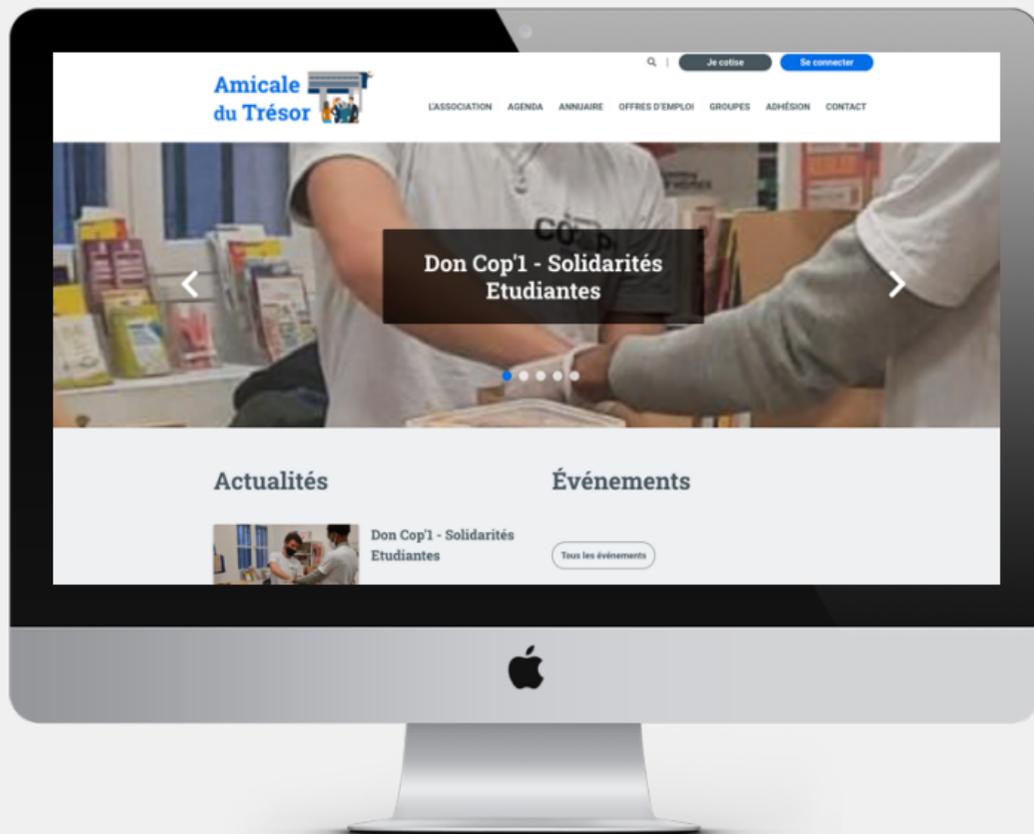
Aéropyrénées Alumni



Géoliens



Amicale du trésor



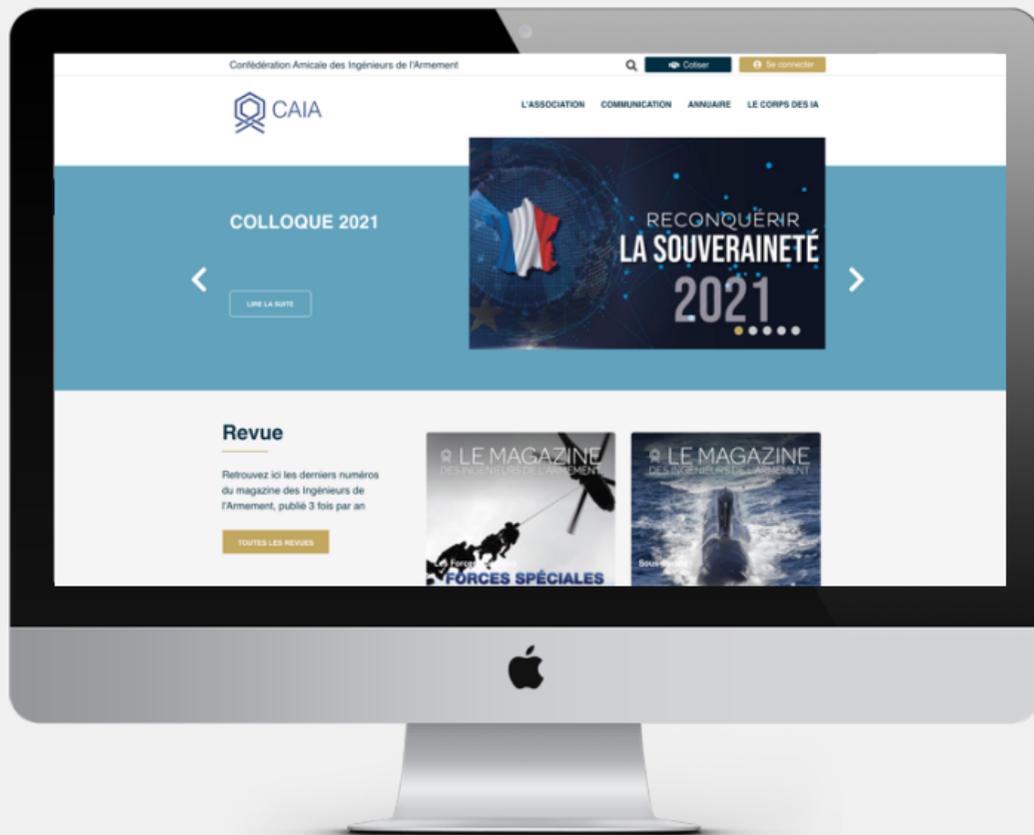
SF Physio



MBS Alumni



Confédération des Ingénieurs de l'Armement



Centraliens de Lyon



Alumni du CAMES



Université Paris 1



Nouveau Module taxe d'apprentissage


**UNIVERSITÉ PARIS 1
PANTHÉON SORBONNE**

Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
12, place du Panthéon
75231 Paris Cedex 05
SIRET : 197 517 170 0019
Code UAI : 0751717J

**Bordereau de versement au titre du solde
de la taxe d'apprentissage 2021**

Déclaration n° : 96
Numéro SIRET : 3233709400013
Raison sociale : AGPM-GESTION
Nom et prénom : Perrine PAQUET
Courriel : fabrice-perrine@netansw.fr
Numéro de téléphone : 06 29 54 66 24
Adresse : SAINTE MUSSE 83086 TOULON

Montant du versement en euros : 20000 €
- EDIS-Ecole de droit de la Sorbonne : 50%
- Pôle coordination des sciences humaines : 50%

Mode de paiement : par Virement

Le virement est à effectuer sur le compte bancaire de l'établissement avec en motif de paiement « TA 2021 - n°96 » :

IBAN : FR761007175000000100578588
BIC : TRPLFR3P
Titulaire du compte :
UNIVERSITE PARIS 1
AGENCE COMPTABLE
12 PLACE DU PANTHEON
75231 PARIS CEDEX 05

La Présidente de l'Université, Christine Neau-
Leduc.



Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne
12, place du Panthéon - 75231 Paris Cedex 05 - Tél. : 01 44 07 79 29



1. Saisie des informations de l'entreprise en lien avec la base **SIRENE**
2. Choix d'affectation sur les composantes/diplômes
3. Paiement par CB/Chèque/Virement
4. Mail de remerciement
5. Validation du paiement
6. Envoi du mails de confirmation avec reçu libératoire aux entreprises
7. Remontée comptable

Newsletters

netanswer Site en ligne



Pourquoi créer sa page entreprise sur LinkedIn ?

LinkedIn est le réseau social incontournable pour les professionnels et un excellent point de vue pour votre stratégie de communication. En 2020, LinkedIn regroupe plus de 700 millions de membres dans le monde dont 20 millions en France et plus de 50 millions d'entreprises. Il est donc fortement conseillé d'être présent sur ce réseau en tant qu'association ou réseau en 2020. Découvrez tous les avantages et les avantages de ce réseau et vous expliquent comment créer votre page entreprise sur LinkedIn.

[Lire l'article](#)

[RÉSULTAT DU CONCOURS] Créez votre plus belle page !

Lors de la dernière newsletter du mois d'octobre nous avons lancé le concours de la plus belle page réalisée avec notre module **Page Builder**.

Nous avons été nombreux à participer et nous en avons choisi une belle gagnante ! Nous avons pris le temps d'analyser chacune de vos créations et l'une d'entre elles a particulièrement retenu notre attention...

Tout d'abord un grand bravo à **Lambour** !

Félicitations à l'association **Alumni LR Excelsa GROUPE** pour sa page obtenue aux premiers rangs aux abonnés ! Elle regroupe donc les 3 000 SMS à envoyer à ses membres !

Nous souhaitons aussi donner une mention spéciale pour les pages de **AgroParisTech Alumni** avec sa page « **Espace de travail** » et **TBS Alumni** avec sa page « **Espace étudiant** ».

Novembre

netanswer Site en ligne



La fin de 2020 ! Enfin !

Nous sommes le 17 décembre 2020, plus que **3 jours** avant les vacances de Noël et **3 jours** avant le 20... vous avez bien l'impression n'est-ce pas ?

Les fêtes de fin d'année sont toujours un moment de joie et de sérénité ! Nous allons renouer nos proches, nos familles et laisser de côté cette année 2020 pour nous consacrer sur une nouvelle année. Réajurons notre énergie, notre motivation et faisons nous de nouveaux objectifs pour 2021.

Nous avons hâte de vous retrouver ! On vous laisse avec la dernière newsletter de cette année. Passez de très bonnes fêtes et à l'année prochaine !

25 Nouveaux clients	23 Sites Internet dont 10 refaits
173 Nouvelles fonctionnalités	700 Demandes clients traitées

[netanswer](#)

Décembre

netanswer Site en ligne



2021 est là ! Réveillons-nous !

En janvier 2020 nous avions partagé avec vous notre vision du futur : tout va bien, hologramme, révolution des robots, aliens... **Nous étions à des années lumières de la vérité...**

Finalment ce que nous avons vécu cette année est aussi digne d'un film de science-fiction. Qui aurait pu penser que les montagnes, le gel hydrobalistique ou les genres barbares allaient s'échouer dans notre quotidien ?

Ce scénario ressemble à un mauvais rêve et il est temps de se réveiller !

Nous vivons en **2021, nouvelle année, nouvelles résolutions et surtout nouvelle vision** ! Cette année, nous allons pas imaginer le futur, car finalement notre quotidien avait toutes ces prédictions (il était plutôt pas mal non ?)

Que pouvons-nous vous souhaiter pour 2021 ? De **L'OPTIMISME** ! Cette année ne pourra être que meilleure ! Faisons nous de nouveaux objectifs, de nouveaux challenges et contribuons notre route ensemble !

C'est grâce à **VOUS** que nous terminons cette année avec autant de notes positives ! Alors merci pour tout !

Nous vous souhaitons une excellente année 2021 !

[Découvrez notre vidéo retrospective de 2020 !](#)

Comment créer une chaîne Youtube ?

Comment Créer une Chaîne Youtube ?



Janvier

netanswer Site en ligne



SAVE THE DATE

17e Club Utilisateur

Le Club Utilisateur revient le 08 avril !

La 17^{ème} édition du club utilisateur a été un succès ! Cette période particulière nous a demandé de l'adaptation et de la flexibilité mais nous avons réussi à maintenir une version hybride de notre événement.

Depuis septembre, notre solution a beaucoup évolué et nous pensons qu'il est maintenant temps d'organiser une nouvelle édition du **Club Utilisateur** !

La 17^{ème} édition du Club Utilisateur aura donc lieu le **jeudi 08 avril prochain de 09h00 à 17h00** à la Maison ETP à Paris et en visioconférence !

Restez connectés des inscriptions et d'autres informations sur les ateliers attendus prochainement !

En attendant... **Save the date** ! Réservez dès à présent cette date dans vos agendas !

[Voir la vidéo](#)

L'avez-vous remarqué ... ?



Depuis quelques semaines un petit personnage a intégré la plateforme de NetAnswer...

On vous présente Nelly !

Nelly a une mission : **vous accompagner dans l'utilisation de notre solution** de questionnaires.

Février

netanswer Site en ligne



INSCRIPTIONS OUVERTES !

17e Club Utilisateur

Les inscriptions sont ouvertes !

Le Club Utilisateur revient le 08 avril !

La 17^{ème} édition du club utilisateur a été un succès ! Cette période particulière nous a demandé de l'adaptation et de la flexibilité mais nous avons réussi à maintenir une version hybride de notre événement.

Depuis septembre, notre solution a beaucoup évolué et nous pensons qu'il est maintenant temps d'organiser une nouvelle édition du **Club Utilisateur** !

La 17^{ème} édition du Club Utilisateur aura donc lieu le **jeudi 08 avril prochain de 09h00 à 17h00** à la Maison ETP à Paris, notre Club Utilisateur revient avec toujours plus de nouveautés !

Restez connectés notre réseau et découvrez nos dernières innovations le tout organisé par des temps créatifs et un cocktail.

Nous avons décidé de maintenir cet événement avec toutes les dispositions sanitaires qui s'imposent : masques à disposition de marque et de gels hydroalcooliques, distanciation entre participants obligé par de la même association et une **limite de participants jusqu'à 50 personnes**.

Pour un maximum de personnes puissent bénéficier de nos échanges et découvrir nos dernières nouveautés, l'inscription sera également **restreinte en direct**.

Pour ce 17^{ème} Club Utilisateur, nous vous proposons **2 ateliers** qui se dérouleront simultanément de 14h à 16h :

- Les stratégies de mailing et l'automatisation (uniquement disponible pour les personnes présentes sur place)
- Les initiatives des associations pendant la pandémie covid-19 (uniquement disponible en ligne)

Inscrivez vous gratuitement dès aujourd'hui !

Le Club Utilisateur... jusqu'au 08 avril de 09h à 17h.

[Inscrivez au Club Utilisateur](#)

WEBINAR

COMMENT AMÉLIORER LA QUALITÉ DE VOTRE BASE D'ALUMNI



Mars

Articles de blog à retrouver sur blog.netanswer.fr

DÉCOUVREZ LE VOTE EN LIGNE !

COMMUNICATION | 9 FÉVRIER 2021



ALUMNI : UN RÉSEAU PERFORMANT EST UN RÉSEAU VIVANT !

SONNÉES | 1 FÉVRIER 2021



COMMENT OPTIMISER LE SEO DE SON SITE INTERNET ?

COMMUNICATION | 23 NOVEMBRE 2020



TÉMOIGNAGE DE ALAIN AUBRON, VICE-PRÉSIDENT DE ANIENIT

COMMUNICATION | 1 DÉCEMBRE 2020



COMMENT CRÉER UNE CHAÎNE YOUTUBE ?

COMMUNICATION | 17 DÉCEMBRE 2020



POURQUOI CRÉER SA PAGE ENTREPRISE SUR LINKEDIN ?

COMMUNICATION | 10 NOVEMBRE 2020



Vidéos 2 Min pour...

Outre les documentations, les formations, nous avons créé des formations de 2 min qui doivent permettre de **traiter de façon concrète et rapide un sujet**

The screenshot shows the NetAnswer website interface. At the top, there is a search bar with the text 'email' and 'Recherche avancée'. On the right, there are navigation links: 'Liens', 'Aide', 'Guides utilisateurs', '2 Minutes pour...', 'Mantis', and 'Mail au support'. The main content area features a video player titled '2 Minutes pour... découvrir le nouveau module emploi'. The video player shows a map of Europe with a play button overlay. To the right of the video player, there is a text description: 'Découvrez ici la refonte du module emploi plus ergonomique et esthétique.' Below the video player, there is a section titled 'Enregistrements de vidéos précédentes' with the instruction 'Cliquez sur l'image pour voir la vidéo'. This section lists four previous videos, each with a thumbnail, a title, and a brief description:

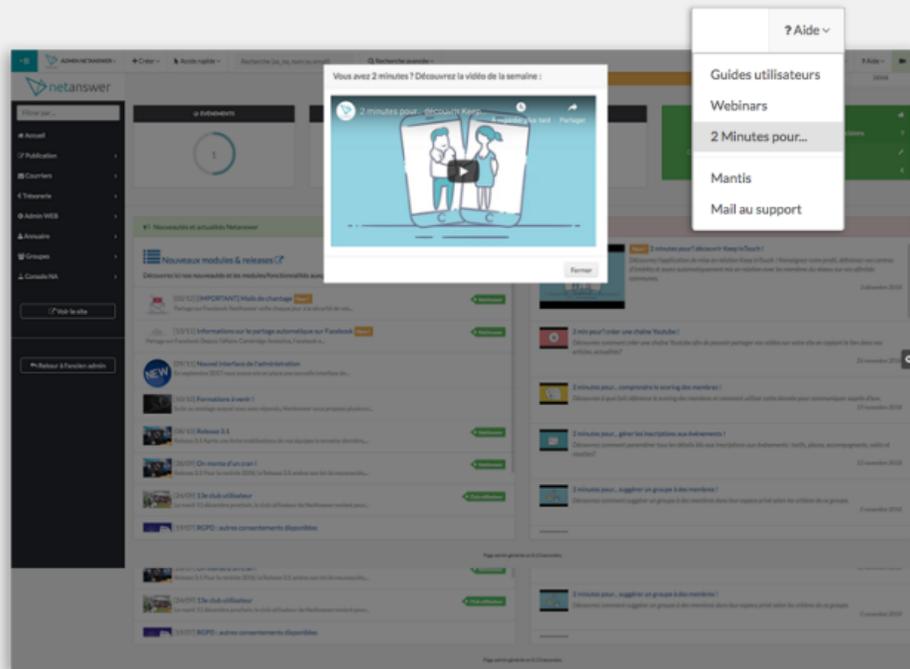
- 2 minutes pour... mettre en place le RGPD sur votre site**
Découvrez ici comment activer et paramétrer les développements RGPD sur votre site pour être en conformité avec le règlement européen.
- 2 minutes pour... créer un groupe**
Découvrez comment créer facilement un groupe géographique avec sa page dédiée, ses menus et ses membres importés.
- 2 minutes pour... créer un lien de cotisation en un clic**
Découvrez ici comment créer facilement un lien de cotisation en un clic dans un e-mail.
- 2 Minutes pour... scanner des retours courriers (NPA)**
Découvrez en deux minutes comment scanner un retour courrier (NPA), mettre à jour votre base et envoyer un mail au membre dont l'adresse est erronée pour l'alerter et qu'il mette à jour sa fiche en un cliquage de doigt !

Vidéos 2 minutes pour...

Retrouvez 2 fois par mois nos vidéos courtes vous permettant de maîtriser notre solution sur des sujets précis.

À ce jour, 59 vidéos sont à votre disposition :

- Créer un événement ouvert aux partenaires
- Créer un mail de validation de données
- Redimensionner ses images
- Créer un EventSite
- Retrouver des perdus de vue
- Corriger les incohérences de ville
- Gérer les limites de consultation
- Créer une arborescence de menus
- Qualifier des questionnaires
- Utiliser TinyMCE
- Créer un e-badge
- Insérer une vidéo dans une actualité
- Créer une newsletter.
- Faire une mise à jour en masse avancée
- Utiliser Event Site Connect
- Découvrir Keep inTouch
- Créer une chaîne Youtube
- Comprendre le scoring des membres
- Gérer les inscriptions aux événements
- Suggérer un groupe à des membres
- Gérer les prélèvements de cotisation
- Lancer une campagne de parrainage
- Gérer les traductions
- Gérer les notifications mobiles
- Comprendre les requêtes dynamiques
- Traiter vos retours de mail
- Créer un Quick Sondage
- Créer un modèle de questionnaire
- Créer un événement de groupe
- Créer un atelier pour un événement
- Analyser les mails envoyés
- Créer une galerie photos
- Gérer les types de cotisation
- Faire une relance de cotisation
- Configurer l'application mobile
- Créer un vote en ligne
- Découvrir le module emploi
- Mettre en place le RGPD sur votre site
- Créer un groupe
- Créer un lien de cotisation en un clic
- Scanner des retours courriers (NPAI)
- Créer des filtres dans NetSurvey
- Dédoublonner un fichier de membres
- Importer un fichier dans votre base
- Personnaliser un mail agenda



Pour accéder aux vidéos, rendez-vous dans le tableau de bord de votre espace administration ou dans Aide > 2 minutes pour...

Welcome to the Jungle





[WEBINAR]
Améliorez la qualité
de votre base d'Alumni !



Eva Mollat
du Jourdin
Déléguée Générale
ESCP Alumni



Fabrice Wilthien
CEO
NetAnswer



James Nauffray
CEO
OAKland Group



Michael Migliori
Senior Solution Analyst
OAKland Group



1:14 / 43:57



Connecté à de multiples référentiels

...interfacé avec les CRM du marché



RNIPP

Base des 26 M de personnes décédées (1970-2021)



Hexaposte

Base des 36 000 codes postaux/noms des communes



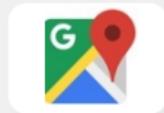
INSEE

Mises à jour des 2 500 villes nouvelles



SIRENE

Référentiel des 28 M d'entreprises Françaises



Google Map

Géolocalisation des adresses postales



Bases DNS

Vérifications de syntaxe des mails et test des MX (370 M de domaines)



Quelques chiffres

En 2020.....

VISITES



853 312

sessions

OFFRES D'EMPLOI



683 524

offres d'emploi

ÉVÉNEMENTS



6 929

événements créés

COTISATIONS



209 781

cotisations

MÀJ BDD



586

imports

250 320

membres connectés

17 760 326

impressions

148 489

participants

19 379 395 €

collectés

467

MAJ en masse avancée

Quelques chiffres

VOTE EN LIGNE



95

votes

7 921

voteurs

PARRAINAGE



39

parrainages

4 373

binômes créés

BINÔMES KIT



1 987

binômes créés

5 789

swipe G/D

REVUE



48

revues

3 958

articles créés

BOUTIQUE



479

produits

363 100 €

de CA généré

DEPUIS
JANVIER
2020...



154
Nouvelles
fonctionnalités



96%
Fonctionnalités
Gratuites



650
Demandes clients
traitées

9 Dernières releases

Releases

Tarifs Modules Releases

Tarifs Modules Releases

RELEASE 3.19 - JANVIER 2020

 **Tarifs personnalisés selon date**
Vous avez désormais la possibilité de définir des tarifs personnalisés selon les dates d'inscription. Cela vous permet d'inclure vos membres à s'inscrire au plus tôt en définissant différents tarifs progressifs (early bird - regular - on site...).

TAGS: Gratuit Aperte 3.19

✓ Activa

 **Refonte signalétique**
Les pdf de signalétique ont été retravaillés pour un design plus moderne.

TAGS: Gratuit Aperte 3.19

✓ Activa

 **Envoi de mail via fiche membre**
Vous pouvez maintenant choisir d'envoyer un mailing depuis une fiche membre parmi ceux envoyés dans les 3 derniers mois.

TAGS: Gratuit Mailing 3.19

✓ Activa

 **Envoi de mailing par as_no**
Vous pouvez choisir d'envoyer un mailing à des membres définis en renseignant leurs as_no dans le nouveau champ prévu à cet effet. Ceci our

- V 3.32 : Octobre 2020 (9)
- V 3.33 : Octobre 2020 (12)
- V 3.34 : Novembre 2020 (10)
- V 3.35 : Décembre 2020 (9)
- V 3.36 : Décembre 2020 (13)
- V 3.37 : Janvier 2021 (14)
- V 3.38 : Février 2021 (14)
- V 3.39 : Mars 2021 (16)
- V 3.40 : Mars 2021 (7)

Pour chaque fonctionnalité nous avons précisé si elle est incluse dans le cadre de la maintenance évolutive ou si cela nécessite une facturation spécifique (cas où la mise en place nécessite une spécification, un développement de template ou une adaptation), et dans quelle version elle est incluse

3.32

Maintenance évolutive (102)

3.33

Facturation spécifique (2)

€	: <600€ HT
€€	: 600-1200€ HT
€€€	: >1200 € HT



Nouvelle administration : Netty !

The screenshot shows a dashboard with various widgets. A tooltip is displayed over the 'Voir le site' button, explaining its function and providing navigation options.

Voit le site

Ce bouton permet d'être redirigé vers votre site internet.

Précédent Suivant

Alertes
Aucune !

Visites du jour

Date	Visites
Mar 13	0
Mar 24	10
Apr 3	30

Cotisations sur

Statut	Nombre
COTISANTS	0
COTISAT	0

ÉVÉNEMENTS
0

TAUX OUVERTURE EMAILS
0%

OFFRES
8

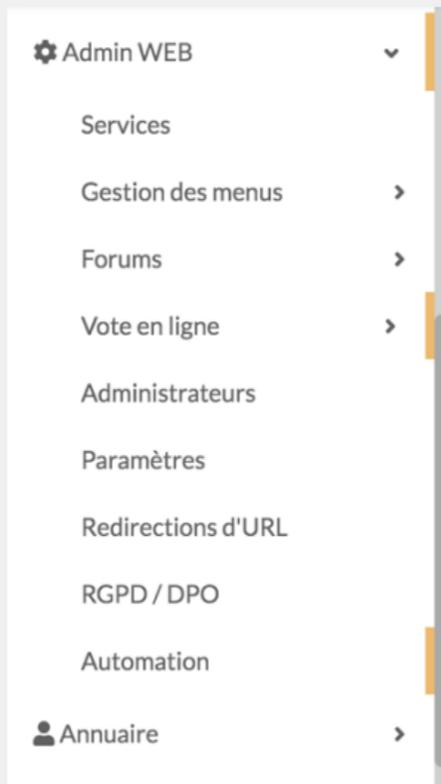
2 tickets
Cliquez pour voir le détail

Nouveautés et actualités Netanswer
Catalogue des modules - Liste des releases
Découvrez ici nos nouveautés et les modules/fonctionnalités auxquels vous avez accès

2 minutes pour...
New ! 2 minutes pour... Dé d'attente

[02/04] [REPLAY WEBINAR] Améliorer la qualité de votre

Pages non vues



Certaines fonctionnalités vous sont parfois inconnues car vous n'avez pas forcément de visibilité sur celles-ci.

Désormais, chaque nouvelle page dont les droits sont donnés à un administrateur sera mise en valeur dans le menu si elle n'a pas été vue

Gestion des administrateurs : *1071 administrateurs et 524 administrateurs de groupes*



Scoring des administrateurs

Qualification des administrateurs suivant leur activité sur le site



chaque mois



chaque semaine



chaque jour

Ajout de compte											
€	Droits					Admin. groupe	Modif. fiche	Export Excel	N	Nbre connexions	Dernière connexion
✓	⚙️	👤	👥	📱	🧪		✓	✓	★	1 801	Hier
✓	⚙️	👤	👥	📱	🧪	✓		✓	★★	6 515	Il y a 3 heures
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓		★	29	Il y a 1 mois
✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	★★	483	Il y a 6 jours
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓		★	31	Il y a 14 jours
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓		★★	602	Il y a 1 mois
✓	✓	👤	👥	📱	🧪			✓		9	Il y a 2 ans
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓			34	Il y a 1 an
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓			31	Il y a 7 mois
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓			2	Il y a 6 mois
✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	★★	108	Hier
✓	✓	👤	👥	📱	🧪					36	Il y a 6 mois
✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	★★	10 592	Il y a 14 heures
✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	★	44	Avant hier
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓			6	Il y a 22 jours
✓	✓	👤	👥	📱	🧪					1	Il y a 2 ans
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓		★	38	Il y a 2 mois
✓	👤	👤	👥	📱	🧪					17	Il y a 4 mois
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓			7	Il y a 2 mois
✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	★	15	Hier
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓		★	23	Il y a 1 mois
✓	✓	👤	👥	📱	🧪		✓			0	jamais

Imports via fichier .xlsx

Nouvel Import

Suppression

?

Etape 1 : sélection du fichier

Etape 2 : paramétrage du fichier

Etape 3 : choix des correspondances

Etape 4 : récapitulatif

Nom

Fichier

Choisir un fichier

Aucun fichier choisi

La première ligne

Contient le nom des champs

Rubrique photos

Importer le fichier

Vous pouvez désormais effectuer vos imports à l'aide d'un fichier .xlsx ce qui permet d'éviter les problèmes d'encodage. Cette fonctionnalité est présente pour les mailings (destinataires supplémentaires), l'import csv (qui devient désormais Import Excel) et les mises à jour en masse.

Nouvelle affichage des pages statiques

Liste des pages		
		Par page: 10 <input type="text"/>
Rubrique	Page	Actions
Sans rubrique	Adhérer par courrier	      
Sans rubrique	adhésion et cotisation	      
Sans rubrique	Alumni	      
Sans rubrique	Ambassadeur	      
Sans rubrique	Bienvenue	      
Sans rubrique	Bureau, CA, coordinateurs, commission	      
Sans rubrique	Coaching	      
Sans rubrique	Communication 1	      
Sans rubrique	Communication 2	      

Voir 1 à 10 sur 37 enregistrements

Précédent 1 2 3 4 Suivant

*Une nouvelle **interface de gestion des pages statiques** plus ergonomique et plus complète a été mise en place avec un moteur de recherche sur le titre, le contenu des pages afin de retrouver plus facilement vos pages et plus facilement les gérer.*

Amélioration du formulaire de connexion Admin



Administration du Site

CONNEXION

Rester connecté(e)

CONNEXION

Nous avons amélioré **le design du formulaire de connexion Admin** en back-office

Amélioration du Workflow de traitement des demandes de mot de passe

Liste des demandes de mot de passe non gérées.

A traiter En attente

i Ces demandes de mots de passe n'ont pu être vérifiées par une personne afin d'éviter un accès non-autorisé à l'annuaire.

⚠ Les demandes venant de l'étranger et particulièrement celles...

Date	Origine	Informations fournies
------	---------	-----------------------

Les demandes de mot de passe sont désormais ajoutées dans l'onglet "à traiter".

Vous pouvez changer **l'état des demandes** en les passant "en attente" si vous souhaitez les réexaminer dans Courriers > Mot de passe > Demandes de mot de passe

Redesign du Forum

Accueil > Com. > Forums

Forums

Discussions juridiques / Emploi & Carrière

NOUVEAU SUJET

- Dans quel domaines exercez-vous ?  | 2 Réponses
- L'avenir des métiers du juridique  | 1 Réponse
- Le métier d'avocat est-il fait pour vous ?  | 1 Réponse

Page : 1

Nous avons apporté des **améliorations graphiques sur le forum** en attendant sa refonte totale à l'été

Paramétrage des droits Admin Groupe sur l'Export MX

Droits

Modification de fiches

Export Excel

Visualisation des résultats export multioritères

Suppression des inscriptions aux évènements

Export Excel des participants

Connexion au profil

Accès aux statistiques des fiches
(Scoring, Valeur client etc..)

Modification des données bancaire dans la
fiche

Export multi-critères

Dans l'export multi-critères, cet administrateur groupe aura accès

Infos personnelles

<input type="radio"/> Oui	as_no
<input type="radio"/> Oui	Login
<input type="radio"/> Oui	Numéro d'adhérent
<input type="radio"/> Oui	Type fiche
<input checked="" type="radio"/> Non	Statut
<input type="radio"/> Oui	Civilité
<input type="radio"/> Oui	Genre
<input type="radio"/> Oui	Politesse
<input type="radio"/> Oui	Prénom
<input type="radio"/> Oui	Nom usuel
<input type="radio"/> Oui	Nom de naissance
<input type="radio"/> Oui	Date de naissance

Vous pouvez désormais paramétrer **les droits d'accès aux informations sur l'export MX** pour chaque profil **d'admin groupe** dans Admin web > Administrateur

Optimisation de la page automation

Nous avons simplifié l'utilisation de la page **automation** pour **automatiser vos envois de mail** dans Admin web > Automation.

N'hésitez pas à consulter la vidéo "2 min pour découvrir la page automation" pour plus d'informations.

Admin WEB > Automation

Créer une tâche automatisée Liste des tâches automatisées Statistiques

Informations générales

Nom de la tâche

Activer la tâche Non

Date de début 05/03/2021

Date de fin

Périodicité Une fois

Population cible Choisissez votre requête dynamique

Condition d'activation

Condition

- Le membre ne s'est pas connecté
- Le membre n'a pas mis à jour sa fiche
- Le membre appartient à la population cible

Mail

Amélioration de l'Export Multicritère 1/3

Nous avons revu
**l'ergonomie de
 l'Export
 Multicritère** pour
 faciliter la
 navigation dans les
 différents champs.

Créer un critère

Taux de remplissage du profil et

Score 0 1

Modifié par par Tous Après le et/ou

Commentaire contient

Connexion via le site Au moins une Après le 15/02/2021 et/ou avant le

Connexion via application mobile Indifférent

Sections Tout déplier / Tout replier

connexion

Etat civil +

Contact +

Utilisation du site -

Diplômes +

Abonnements +

Activités et Groupes +

Activité professionnelle +

Adresse +

Emploi +

Cotisations +

Votes en ligne +

Listes / Requêtes dynamiques +

Divers / Confidentialités +

Envoyer

» Diplômes

» Abonnements

» Activités et Groupes

» Activité professionnelle

» Adresse

Amélioration de l'Export Multicritère 2/3

De plus, nous avons ajouté **des critères dynamiques** sur la connexion, l'âge, la durée de non cotisation pour faciliter vos recherches pour le marketing automation

Date de naissance	Après le	<input type="text"/>		et/ou	avant le	<input type="text"/>	
Âge	Plus de	<input type="text"/>	ans	et/ou	moins de	<input type="text"/>	ans

Cotisation par année	Année	<input type="text"/>	<input type="radio"/> Cotisant	<input type="radio"/> Première cotisation	<input type="radio"/> Non cotisant	<input checked="" type="radio"/> Indifférent		
Plus cotisant	<input checked="" type="checkbox"/> Depuis	Durée	<input type="text"/>	jours	<input type="text"/>			
Date de cotisation	Dans	Après le	<input type="text"/>		et/ou	avant le	<input type="text"/>	
Etat cotisation à date	<input type="radio"/> Cotisant à vie	<input type="radio"/> Cotisant	<input type="radio"/> Non cotisant	<input checked="" type="radio"/> Indifférent				

Listes	<input type="text"/>	<input type="button" value="x"/>	<input type="button" value="v"/>	<input type="button" value="x"/>
	<input type="checkbox"/> Non présent dans cette liste			

Amélioration de l'Export Multicritère 3/3

Gestion des listes Fusion de listes **Modification de listes**

Modifications de listes

Liste à modifier

Ajouter la liste

Liste à comparer

Modifier

Nouvelle rubrique permettant la **modification de listes**



- ❑ Relancer une personne qui ne termine pas son paiement en ligne ?
- ❑ Relancer une personne qui ne termine pas son inscription à un événement ?
- ❑ Envoyer un mail de félicitations à un alumni qui s'est inscrit à 5 évènements dans l'année ?
- ❑ Envoyer un mail de relance à quelqu'un qui ne s'est pas connecté depuis 6 mois ?
- ❑ Relancer les non votants à une assemblée générale ?
- ❑ Changer le statut d'un membre qui se connecte ?

Marketing Automation

Créer une tâche automatisée Liste des tâches automatisées

Informations générales

Nom de la tâche	<input type="text"/>
Activer la tâche	<input type="checkbox"/> Non
Période d'activation	<input type="text"/>  au <input type="text"/> 
Population cible	<input type="text" value="Choisissez votre requête dynamique"/>

Condition d'activation

Condition	<input type="text"/>
Périodicité	<input type="text" value="Une fois"/>

Une nouvelle page "Automation" vous permet d'automatiser des tâches en choisissant une population donnée, une période et une action.

Elle propose aujourd'hui la création de mails automatiques et pourra à l'avenir automatiser d'autres tâches pour vous faire gagner du temps.

*Un onglet **Statistiques** a été ajouté pour vous permettre d'analyser la portée de vos requêtes automatiques dans Admin Web > Automation.*

Créer une tâche automatisée Liste des tâches automatisées **Statistiques**

Période septembre ▼ 2020 ▼ à octobre ▼ 2020 ▼

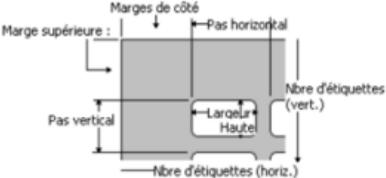
Mots clés

Afficher

Date de création <small>Heure au survol</small>	Tâche	Sujet <small>Cliquez sur le sujet pour visualiser le mail</small>	Nbre pers	O	C	B	E	S
09/29/2020	Tache 1	Rappel Cotisation	42939	55%	0%	4%	5	
10/02/2020	Tache 2	Rappel Cotisation 2	42939	95%	0%	7%	5	

Personnalisation des étiquettes et des enveloppes

Etiquettes		Enveloppes	
Formats Etiquettes 14 par page*  			
Générer le PDF des étiquettes 			
Générer le PDF des étiquettes (couples regroupés) 			
Nom de l'étiquette	Etiquettes 14 par page		
Marge supérieure	<input type="text" value="20"/> mm	Hauteur d'étiquette	<input type="text" value="50"/> mm
Marge latérale	<input type="text" value="5"/> mm	Largeur d'étiquette	<input type="text" value="99.1"/> mm
Pas horizontal	<input type="text" value="100.1"/> mm	Nbre d'étiquettes (Horz.)	<input type="text" value="2"/>
Pas vertical	<input type="text" value="38.1"/> mm	Nbre d'étiquettes (Vert.)	<input type="text" value="7"/>
Taille du papier (Horz.)	<input type="text" value="210"/> mm	Taille du papier (Vert.)	<input type="text" value="297"/> mm
Police	<input type="text" value="Univers"/> ▼	Taille de la police	<input type="text" value="10"/> ▼
Tri	<input type="text" value="Code postal"/> ▼	Code barre	<input type="text" value="Sans"/> ▼
<input type="button" value="Copier"/> <input type="button" value="Supprimer"/> <input type="button" value="Modifier"/>			



Lorsque vous effectuez un export multicritère pour générer des étiquettes, vous pouvez désormais choisir :

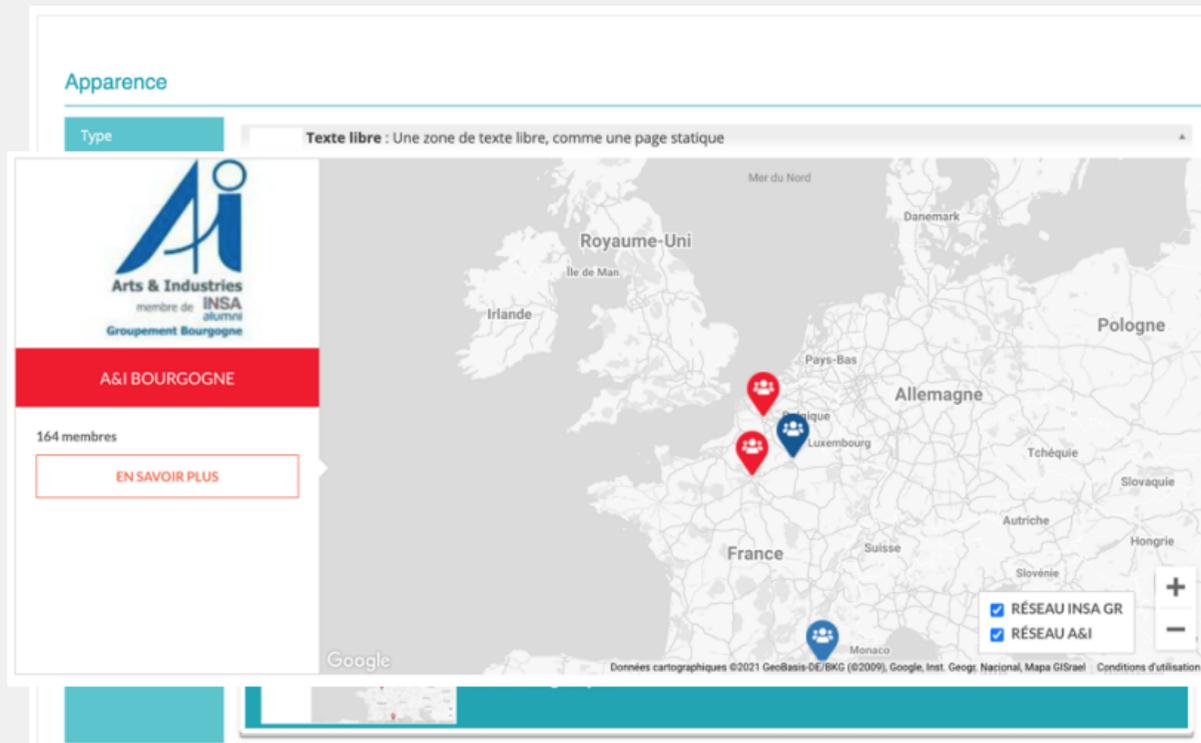
- la police et sa taille,
- effectuer un tri par code postal ou par ordre alphabétique
- choisir le logo du groupe dans Annuaire > Export > Export Multicritère > Étiquette

Nouveau bloc dynamique disponible dans le page builder

Vous pouvez désormais ajouter une carte des groupes sur votre site internet dans Admin Web > Gestion des menus > Arborescence > Page Builder.

Apparence

Type Texte libre : Une zone de texte libre, comme une page statique



The screenshot displays a CMS interface for editing a page. On the left, a dynamic block titled 'A&I BOURGOGNE' is shown. It features the logo for 'Arts & Industries INSA alimans Groupement Bourgogne' and a red bar with the text 'A&I BOURGOGNE'. Below this, it indicates '164 membres' and includes a button labeled 'EN SAVOIR PLUS'. To the right of this block is a map of Europe. The map shows several location pins: two red pins with a person icon in France, one blue pin with a person icon in Belgium, and one blue pin with a person icon in Monaco. A legend in the bottom right corner of the map shows two checked items: 'RÉSEAU INSA GR' and 'RÉSEAU A&I'. The map also includes labels for various countries and regions such as Royaume-Uni, Danemark, Pologne, Allemagne, France, Suisse, Autriche, Hongrie, Slovaquie, Tchéquie, and Pays-Bas. The Google logo is visible at the bottom left of the map area.

Nouveaux blocs disponibles dans le page builder

*Vous pouvez désormais ajouter **une image en pleine largeur (fullwidth)** qui peut servir de header ou de bandeau et une vidéo (image + lien qui ouvre la vidéo en pop-up) sur votre site internet dans Admin Web > Gestion des menus > Arborescence > Page Builder*



Centre Carrières

Boostez votre carrière

Notre Centre Carrières propose de nombreux services afin de vous accompagner dans votre parcours professionnel. Que ce soit pour chercher un emploi, trouver un mentor ou nouer de nouveaux partenariats, n'hésitez pas à parcourir nos différentes sections dans lesquelles nous vous apportons nos solutions.

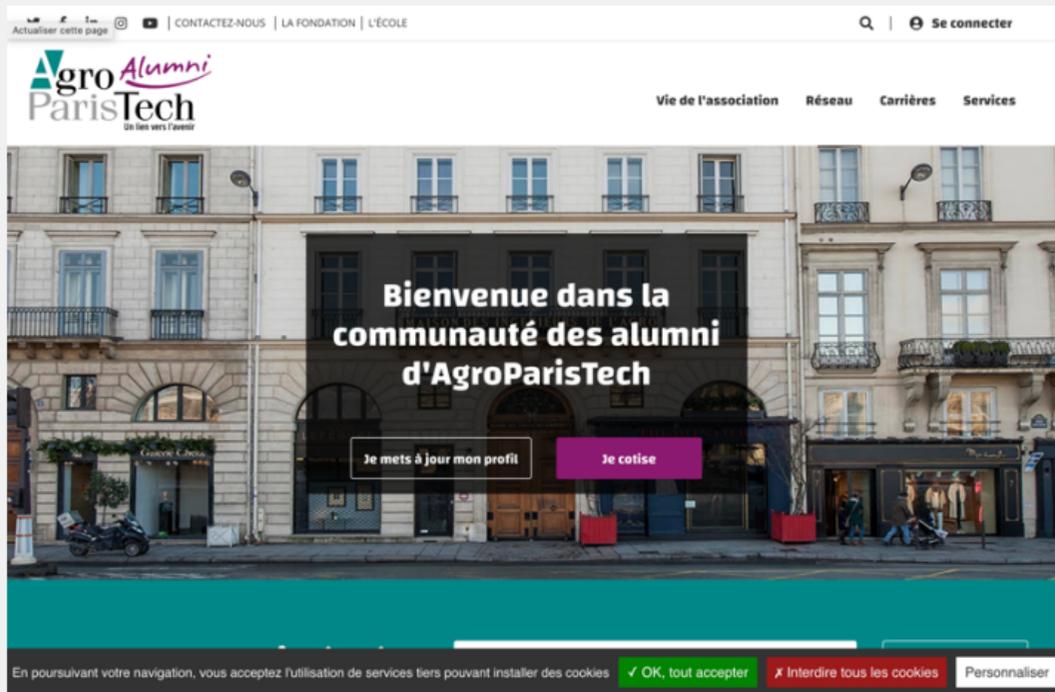
[EN SAVOIR PLUS](#)



Bandeau de validation des cookies

En accord avec les dernières recommandations de la CNIL, un nouveau bandeau de validation des cookies apparaît pour vos visiteurs.

Ceux-ci peuvent désormais accepter ou refuser l'ensemble des cookies présents sur le site ou bien paramétrer chacun d'entre eux à leur convenance.



The screenshot shows the website for AgroParisTech Alumni. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Agro ParisTech' and the tagline 'Un lien vers l'avenir'. The main navigation menu includes 'Vie de l'association', 'Réseau', 'Carrières', and 'Services'. A search icon and a 'Se connecter' button are also present. The main content area features a large image of a building facade with a dark overlay containing the text 'Bienvenue dans la communauté des alumni d'AgroParisTech'. Below this text are two buttons: 'Je mets à jour mon profil' and 'Je cotise'. At the bottom of the page, a cookie consent banner is displayed with the text 'En poursuivant votre navigation, vous acceptez l'utilisation de services tiers pouvant installer des cookies'. The banner includes three options: 'OK, tout accepter' (green), 'Interdire tous les cookies' (red), and 'Personnaliser' (white).

Amélioration des imports/exports RSS

*Vous pouvez **importer des flux RSS dédiés** pour vos types d'actualités ou vos types d'événements, ainsi qu'**exporter vos propres flux RSS***

Publication > Import/export flux RSS

Site principal

Import de flux RSS

Libellé	URL	Actif
News externes	http://newsexternes123.com	Oui

Export de Flux RSS

Plusieurs flux RSS sont disponibles si vous souhaitez importer :

- Les actualités et les événements :
 - <http://dev.enacv2.netanswer.fr/fr/rss/tous.xml>
 - <http://dev.enacv2.netanswer.fr/en/rss/tous.xml>
- Les actualités :
 - <http://dev.enacv2.netanswer.fr/fr/rss/news.xml>
 - <http://dev.enacv2.netanswer.fr/en/rss/news.xml>
- Les événements :
 - <http://dev.enacv2.netanswer.fr/fr/rss/agenda.xml>
 - <http://dev.enacv2.netanswer.fr/en/rss/agenda.xml>

Actualité

- Article
- Aéroport du Futur
- Brève
- En Une
- Intervenants
- Les Cahiers d'été
- Mag
- Nominations
- Partenaires
- Posté par les Alumni
- Sondage
- États de l'Air
- Étudiants

Événement

- Afterwork
- Autres
- Carrière
- ENAC
- ENAC Alumni
- Evènements
- Groupes
- Partenaires
- Workshops

Onglet d'actualités pour flux externe

*Si vous avez un flux externe d'actualités, vous pouvez le **faire apparaître sous forme d'onglets** dans la page des news pour les distinguer des actualités propres à votre site.*

Actualités

Actualités diplômés Actualités de l'école

Tout Services pour les Alumni Événement Employabilité Actu du réseau Portrait de Diplômés

Entrepreneurs / Vie des entreprises de diplômés Vie de l'école



01 juillet 2020

Actu du réseau - Triple Couronne ! La Rochelle Business School, Excelia Group obtient...

Chères diplômées, chers diplômés, j'ai l'immense plaisir de vous...



30 juin 2020

Actu du réseau - ANNULLATION - WEEKEND DE RÉINTÉGRATION 2020

La singularité de cette année 2020 nous amène à repenser l'activité de votre...



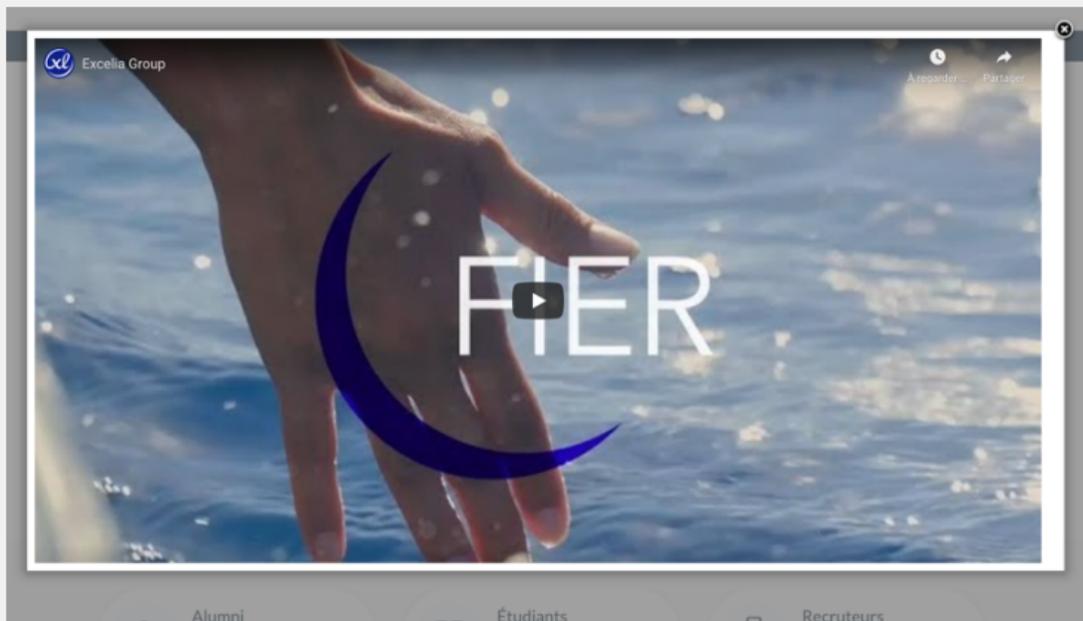
30 juin 2020

Portrait de Diplômés - Nathalie DURAND DESHAYES - Consultant Expert / Fondateur ...

Vos années Excelia en quelques mots: Énergie, Engagement, Découverte de soi...

Vidéo et contenu statique dans carrousel

*Vous avez désormais la possibilité d'ajouter **des vidéos et du contenu statique** dans le **carrousel** de votre page d'accueil. Pour cela, rendez-vous dans **Publication > Blocs personnalisables > Page d'accueil - Carrousel** afin d'ajouter le contenu souhaité.*



CTA dans les actualités

Vous avez la possibilité de créer un encart avec un lien (CTA : Call to Action) dans le flux de vos actualités afin d'engager vos membres sur un sujet souhaité.

Cet encart est paramétrable via le Page Builder dans Admin Web > Arborescence au niveau du paramétrage de la page dynamique des actualités



1 OCTOBRE 2020

La Fondation Le Roch-Les Mousquetaires remet 20.000 euros aux 3 lauréats de son concours «...



30 SEPTEMBRE 2020

Comment j'ai décroché mon job de rêve à Hong Kong : un diplômé de KEDGE témoigne



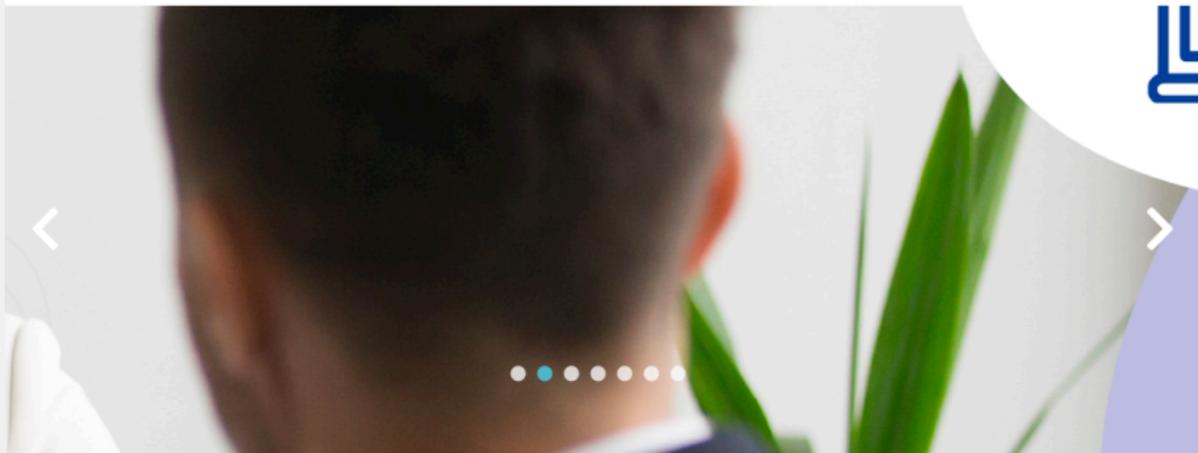
30 SEPTEMBRE 2020

Classement du Financial Times 2020 : le PGE de KEDGE progresse de 3 places et devient 46e...

Vous êtes nominé(e), vous lancez un projet, une start-up ?

RÉDIGEZ UN ARTICLE





 Vous êtes
ALUMNI

 Vous êtes
ÉTUDIANT

 Vous êtes
RECRUTEUR

Nos services aux diplômés

Besoin d'un coup de pouce professionnel ?



Mettre à jour



Consulter les

Possibilité d'épingler des événements et des actualités

Actualités



03 septembre 2020

 Nouveau site de l'ENSTA
Bretagne Alumni

LIRE LA SUITE →



09 septembre 2020

 Magali DEBATTE, récemment
nommée préfète de la Charente

LIRE LA SUITE →

En plus du carrousel, vous pouvez **maintenant mettre en avant** des actualités ou événements en les "**épinglant**" pour qu'ils ressortent en premier sur votre page d'accueil ou dans les listes de news ou d'événements.

Envoi du mail avec les accès à la visioconférence

L'événement est
organisé en ligne



Lien de la
visioconférence

<https://www.netanswer.fr>

Code d'accès

123456

Envoyer le mail avec
les accès à la
visioconférence

h avant le début de l'événement

Lorsque votre événement a lieu en ligne, vous pouvez maintenant définir **à quel moment le mail** avec les accès à la visioconférence sera envoyé

Filtre des événements en ligne

FILTRES

TYPE ? 

LOCALISATION ? 

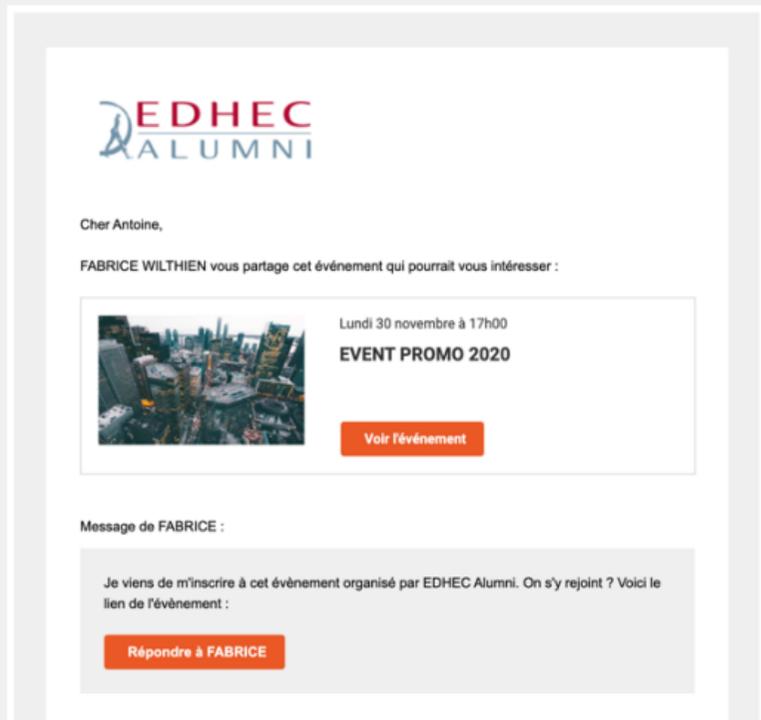
Paris

En ligne

QUAND ? 

En Front Office, sur la page Agenda a été ajouté **un filtre permettant d'afficher uniquement les événements ayant lieu en ligne.**

Amélioration du mail de suggestion d'événements



Lorsqu'un membre **reçoit une invitation** à s'inscrire à un événement de la part d'un autre membre, il peut désormais lui répondre directement via un bouton dans le mail qu'il reçoit

Questionnaire avec note de 0 à 10 avec smileys

Sur cet événement, quelle est votre appréciation globale ? 9 ou 10 = votre avis sera compté comme positif / 7 ou 8 = neutre / 0 à 6 = négatif *

- 0 😞
- 1 😞
- 2 😞
- 3 😞
- 4 😞
- 5 😞
- 6 😞
- 7 😐
- 8 😐
- 9 😊
- 10 😊

Lorsque vous créez un **questionnaire de satisfaction** pour votre événement, vous avez la possibilité de choisir comme type de question "Note de 0 à 10 avec smileys" afin de faire apparaître des smileys en face des scores. Ceux-ci correspondent à la note NPS que l'on donne généralement pour répondre à la question "Recommanderiez-vous cet événement à un proche ?".

Lien de replays pour les événements

Mercredi 24 mars



CONFÉRENCE EN LIGNE : INDUSTRIE 4.0 -... INTRODUCTION 🌟 Kedge BS alumni réunit lors de ce webinaire plusieurs acteurs de l'industrie 4.0 pour en découvrir les bénéfices. EDITAG, fabricant de solutions IIoT - Industrial IoT - pour les...

▶ Voir le replay

| à 18h30

Mardi 23 mars



"VIVRE ET TRAVAILLER À TORONTO OU..." Introduction 🌟 Cette année et en raison de la crise sanitaire mondiale que nous traversons, les 57 antennes internationales de KEDGE Alumni s'adaptent et vous proposent un nouveau cycle de conférences mettant

en...

▶ Voir le replay

| à 18h30

Vous pouvez indiquer un lien vers le **replay** de vos événements dans l'onglet "Communication" lors de la gestion d'un événement.

Ce lien sera indiqué sur la **page de l'événement** en Front Office.

Statistiques de visualisation des événements

Vous pouvez désormais voir **le nombre de fois** qu'un événement a été visualisé dans Publication > Agenda > Gestion.

Date	Auteur	Libellé	Ville	Nb visu	Page d'accueil	Carrousel	Publié	Visibilité	P/G	Inscriptions			Nb Mots	Notifs	Actions			
										Nbre	%	% prévu						
05/11/20		1er Afterwork à Clermont-Ferrand !	Clermont-Ferrand	12	✓	✓	✓	✓	G	0			167					
01/11/20	Martine LOUIS	Afterwork à Rennes	Rennes	122	✓	✓	✓	✓	G	0			187					

Ajout d'informations dans les exports et tableau de bord de l'événement

24/08	Présent	7810		 Thomas BOUTIER F 100000
24/08	Présent	20959		 Thomas BOUTIER F 100000
24/08	Présent	5289		 Thomas BOUTIER F 100000
24/08	Présent	Partenaire (IMT Lille Douai Alumni) Id 2717		 Thomas BOUTIER F 100000

Lorsque vous réalisez un événement **avec une autre association** dont les membres peuvent s'identifier sur votre site (voir "Inscription via une autre école" de la release 3.15), vous avez la possibilité d'avoir l'as_no des membres de l'association partenaire et le nom de l'association sur le tableau de bord et dans l'export des participants.

Publication > Agenda > Tableau de bord

Fusion des données membres lors de l'inscription à un événement

Lorsqu'un membre s'inscrit à un événement et qu'il n'est pas connecté à son profil vous avez la possibilité de **fusionner les informations renseignées** lors de son inscription et les informations de sa fiche membre



The screenshot shows a user profile for Fabrice Wilthien (CSM, 2022) with a profile picture containing the initials 'FW'. Below the name is a light blue bar with an information icon and the text 'Choisissez les informations à conserver'. Underneath is a table with two columns: 'Informations de l'inscrit' and 'Informations du profil'. The table has three rows: 'Entreprise', 'Mobile', and 'Mail de contact'. Each row has two radio buttons, one for each column. The 'Mail de contact' row has a 'Fusionner ces deux profils' button below it.

	Informations de l'inscrit	Informations du profil
Entreprise	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Mobile	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Mail de contact	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

Fusionner ces deux profils

Email de relance pour les paiements événements en attente de paiement

Lorsque des paiements par chèque ou virement sont encore en attente de paiement, vous avez la possibilité **d'effectuer un mail de relance**

Participants

Date ↕	Prés.	Id. ↕	Cot. ↕	Nom ↕	Actions	Moyen ↕	Montant ↕						
22/01		Extérieur					0 €						<input checked="" type="checkbox"/>
22/01		103503				Virement Bancaire	0 €						<input type="checkbox"/>
22/01		508661				VISA	10 €						<input type="checkbox"/>
22/01		Extérieur					0 €						<input checked="" type="checkbox"/>
22/01		Extérieur				Virement Bancaire	0 €						<input type="checkbox"/>

Envoyer un mail de relance de paiement ▾

✓ Appliquer

Choix de la cible pour l'envoi des questionnaires post événement

Lorsque vous réalisez un événement et que vous souhaitez **envoyer un questionnaire de satisfaction**, vous avez la possibilité de choisir plusieurs cibles différentes :

- les présents,
- les absents,
- les inscrits

Site principal

Général | Détail inscriptions | Intervenants | Ateliers | Communication | **Questionnaire** | Inscriptions | Traductions

Envoi automatique d'un questionnaire de satisfaction

📘 Le questionnaire sera envoyé le 13/02/2021 15:00 à 14 personnes.

▾ Questionnaire pour les présents

📘 Le questionnaire sera envoyé le 11/02/2021 07:00 à 22 personnes.

▾ Questionnaire pour les absents

📘 Le questionnaire sera envoyé le 13/02/2021 15:00.

▾ Questionnaire pour tous les inscrits

Questionnaires par atelier

Questionnaire		Période	QR- code ?	Libelle ?	
<input type="text"/>	  	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Non	Questionnaire	  

Vous pouvez désormais ajouter des **questionnaires par atelier** et choisir la période d'envoi dans Agenda > Ateliers. Configurez les différents questionnaires dans Agenda > Paramètres > Questionnaires.

Ateliers en ligne

Selectionné par défaut	<input type="checkbox"/> Non
Libellé de l'atelier	Changer de job en temps de crise
Description	
Image	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi Taille maximale : 2Mo
Lieu ou salle	
Avec inscription possible	<input type="checkbox"/> Oui
Organisé en ligne	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
Lien de la visioconférence	https://us02web.zoom.us/j/84306053125?pwd=TTV1WWdHQzBWSW1FU3N5K0ZDWVRnZz09
Code d'accès	1234
Nombre de places (par horaire)	0
Lié à des options	<input type="checkbox"/> Non
Regrouper les horaires	<input type="checkbox"/> Non
Date	Horaire
03/03/2021 <input type="button" value="📅"/>	de : 14 h 00 à : 15 h 00 <input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="⊕"/>

Il était déjà possible d'indiquer qu'un événement avait lieu en ligne et ajouter un lien de visioconférence ainsi qu'un code d'accès envoyés aux inscrits.

Vous pouvez désormais **faire la même chose, atelier par atelier**

Gestion de la liste d'attente

▶ 1 inscription en liste d'attente

Au total, 7 personnes ont rejoint la liste d'attente :

- ✔ - 1 est toujours en attente.
- 6 ont finalement quitté la liste d'attente.

Date	Ordre d'arrivée	Id.	Cot.	
03/03	4	26468		 Marie-Hélène

Si un membre s'inscrit à l'événement et qu'il n'y a plus de place disponible, il peut choisir **de s'inscrire sur cette liste d'attente.**

Lorsqu'un membre se désinscrit, vous recevez un mail instantanément pour **notifier les personnes en attente** qu'elles peuvent désormais finaliser leur inscription

Ajout d'une section "Sponsor" sur l'Eventsite

Sur la page de votre événement Eventsite, vous avez désormais la possibilité d'ajouter **une section pour les sponsors**.

Titre sponsor

Contenu sponsor

The screenshot shows a rich text editor interface. At the top, there are menu items: Fichier, Editer, Insérer, Voir, Format, Tableau, and Outils. Below the menus is a toolbar with various icons for undo, redo, bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, link, unlink, insert image, insert video, print, and visibility. Below the toolbar are dropdown menus for Formats, Paragraphe, Polices de..., and Tailles de la..., followed by an Accordéon button. The main editing area is empty, with a small 'p' at the bottom left. At the bottom right, it says 'Mots : 0' with a small grid icon.

Changement de couleur des badges membres

Fiche de **Fabrice WILTHI**



Cotisant à jour

➔ Connexion au profil

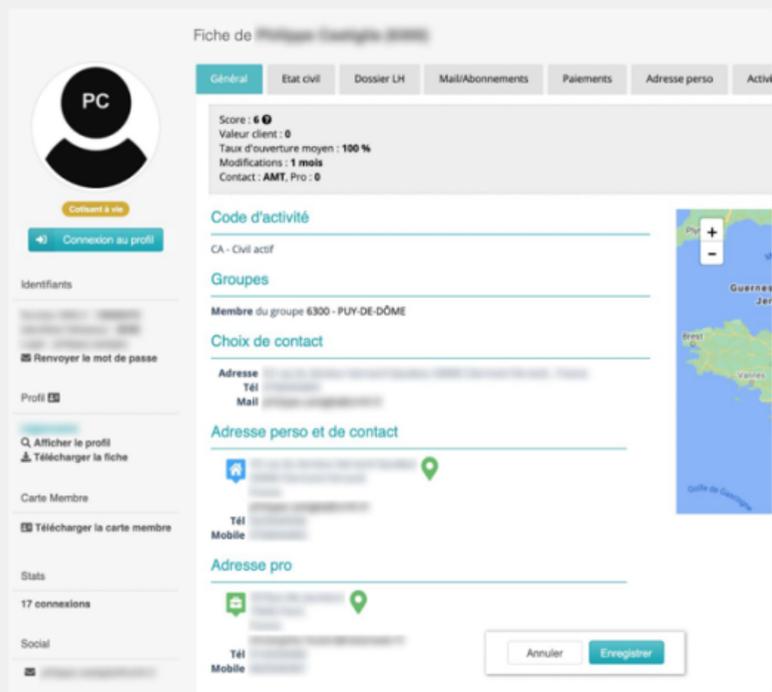
Général Etat civil

Score : **17** ⓘ
Valeur client : **4**
Taux d'ouverture moyen : **63** %
Modifications : **1 mois**
Contact : **AMT**, Pro : **5**

 Membre  Cotisant

Pour une plus grande cohérence, **les couleurs des badges sur les fiches des membres en administration ont été modifiées.** Les cotisants sont maintenant de couleur or et les non cotisants de couleur grise

Amélioration de l'affichage des préférences de contact



Fiche de **Philippe Gaudin 0000**

Général | Etat civil | Dossier LH | Mail/Abonnements | Paiements | Adresse perso | Actif

Score : 5
Valeur client : 0
Taux d'ouverture moyen : 100 %
Modifications : 1 mois
Contact : AMT, Pro : 0

Code d'activité
CA - Civil actif

Groupes
Membre du groupe 6300 - PUY-DE-DÔME

Choix de contact

Adresse
Tél
Mail

Adresse perso et de contact

Adresse pro

Tél
Mobile

Tél
Mobile

Annuler Enregistrer

The screenshot shows a user profile page with a sidebar on the left containing navigation options like 'Connexion au profil', 'Identifiants', 'Profil', 'Carte Membre', and 'Stats'. The main content area is divided into sections for 'Code d'activité', 'Groupes', 'Choix de contact', 'Adresse', 'Adresse perso et de contact', and 'Adresse pro'. Each section contains form fields for contact information. A map of the Puy-de-Dôme region is visible on the right side of the page.

Nous avons apporté des améliorations sur **l'affichage de l'adresse de contact** dans la fiche d'un membre en administration pour faciliter l'utilisation.

Amélioration des performances de la carte géographique



L'affichage des membres sur la **carte géographique** en page d'accueil a été **optimisé** afin que la carte s'affiche immédiatement.

Elle compte désormais le nombre de membres, quel que soit leur nombre d'adresses mais propose toujours l'affichage des adresses personnelles et professionnelles.

Mise à jour en masse des confidentialités

Dans Annuaire > Membres > MAJ en masse, un nouvel onglet vous permet de **mettre à jour les confidentialités de vos membres par lot**.

Informations Confidentialité

Modification confidentialités : étape 1, choix des critères

Avant de pouvoir lancer une mise à jour un pre-traitement doit être fait sur l'ensemble des fiches.
Ce pre-traitement a été lancé pour la dernière fois le 16/11/2020 à 10:39. Vous devez le relancer si vous avez créé de nouvelles fiches depuis cette date.

Lancer le traitement

Liste	<input type="text"/>
Paramètre	<input type="text"/>

Suivant

Analyse et paramétrage des confidentialités

Lorsque vous créez un nouveau membre, vous pouvez désormais paramétrer en amont **la valeur par défaut des confidentialités**. De plus, il est désormais possible **d'analyser les confidentialités de vos membres** et de les exporter sous forme de liste dans Annuaire > Membre > MAJ en masse.

Informations	Confidentialité
Critère	Valeur par défaut
Sur le site - Coordonnées perso - Adresse	Ne pas publier ▼
Sur le site - Coordonnées perso - Téléphone	Amis seulement ▼
Sur le site - Coordonnées perso - Téléphone portable	Membres du réseau ▼
Sur le site - Coordonnées perso - Adresse e-mail	Public ▼
Sur le site - Coordonnées perso - Site internet	Membres du réseau ▼
Sur le site - Coordonnées pro - Entreprise / Intitulé du poste	Membres du réseau ▼
Sur le site - Coordonnées pro - Adresse	Membres du réseau ▼
Sur le site - Coordonnées pro - Téléphone	Membres du réseau ▼
Sur le site - Coordonnées pro - Téléphone portable	Amis seulement ▼
Sur le site - Coordonnées pro - Adresse e-mail	Membres du réseau ▼
Sur le site - Coordonnées pro - Site Internet	Membres du réseau ▼
Sur le site - Historique professionnel - Publier	Membres du réseau ▼

Auto-complétion sur les recherches dans l'annuaire

Recherche avancée

MOTS CLÉS

Recherche

NOM

Mart|

PRÉNOM

PROMO

☐ 2021

Nous avons réalisé une amélioration sur les recherches en ajoutant **une auto-complétion sur les noms, les villes et les entreprises.**

Ajout d'un message d'alerte sur l'annuaire pour le profil visiteur et les membres non cotisants

Annuaire en ligne

⚠ Vous êtes actuellement en mode "Visiteur", seuls les membres connectés et cotisants peuvent accéder à l'intégralité de l'annuaire.

SE CONNECTER

Un message a été ajouté sur le front office pour prévenir les membres que **certaines fonctionnalités de l'annuaire ne sont disponibles** que pour les membres connectés et pour les cotisants.

Cette MAJ ne s'applique pas pour les annuaires publics bien entendu.

Le message est éditable depuis Annuaire > Paramètres Annuaire.

Intégration d'une carte géographique dans l'annuaire

Accueil > Annuaire > Annuaire en ligne

Annuaire en ligne

Mettre à jour mon profil

Rechercher



Recherche avancée

FILTRES

Réinitialiser

13415 Résultats
(10000 affichés)

Affichage :

Mode liste

Mode carte

Ordonner par :

A > Z

Statut diplôme

- Diplômé (12873)
- Non diplômé (541)

Promo

- 2018 (704)
- 2019 (700)
- 2017 (639)
- 2016 (622)
- 2015 (576)
- 2011 (500)

Ecole

- Icam Intégré Lille (5079)
- Icam Intégré Nantes (2099)
- Icam Intégré Toulouse (1514)
- Icam Apprentissage Lille (1332)
- Icam Apprentissage Vendée (898)



GA

Ingénieur, 2018

CONTACTER

Nous avons ajouté **une carte géographique** pour les recherches dans l'annuaire. Les résultats peuvent désormais être affichés en mode liste ou en mode carte.

Nouvelle carte géographique

▼ Recherche

Une modification de ces critères peut mettre jusqu'à 1h pour être prise en compte dans l'annuaire.

Critères à afficher

Critère	Activé	En filtre (colonne de gauche)	En filtre (carte géo)
Nom	<input checked="" type="checkbox"/>		
Prénom	<input checked="" type="checkbox"/>		
Statut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diplôme	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Promo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cursus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entreprise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secteur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fonction	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Titre	<input checked="" type="checkbox"/>		

Pour le
**paramétrage
des filtres à
afficher dans la
carte
géographique**
rendez-vous dans
Annuaire >
Paramètre
annuaire >
Recherche

Utilisation de la base de données SIRENE

Rechercher une entreprise ✕

Pays

Entreprise Communiquant par Contient

Ville

Entreprises issues de la base de données SIRENE

BNP ARBITRAGE (Siège)
SIRET : 48774126600018
1 RUE LAFFITTE
75009 PARIS 9

BNP PAM PARTICIPATIONS (Siège)
SIRET : 39026553600016
1 BD HAUSSMANN
75009 PARIS 9

BNP PARIBAS
SIRET : 66204244900139
39 RUE D AVEJAN
30100 ALES

BNP PARIBAS
SIRET : 66204244900386
6 PL ARISTIDE BRIAND BP 57
27600 GAILLON

BNP PARIBAS
SIRET : 66204244900493
17 RUE PAUL PONS
26400 CREST

BNP PARIBAS
SIRET : 66204244901533
13 TER A 15 13T PL DE LA REPUBLIQUE
14000 CAEN

Comme vous le **savez nous sommes interfacés avec la base de données SIRENE** qui recense les 11 millions d'entreprises en France, mais qui est aussi capable de renseigner les établissements fermés ou déménagés. On peut utiliser cette ressource à la saisie pour les membres, ou pour qualifier votre base de données. **Cette qualification est payante.**

Amélioration de l'annuaire entreprise

19 résultat(s)

55 diplômés connus en poste

MODIFIER LA RECHERCHE

BNP PARIBAS

BNP PARIBAS

INFORMATIONS

SIRET : 66204244920780
Secteur d'activité : 64.19Z - Autres intermédiations monétaires
Effectif : De 101 à 250 salariés

COORDONNÉES

14 RUE BERGERE
75009 PARIS
FRANCE

INTERLOCUTEURS

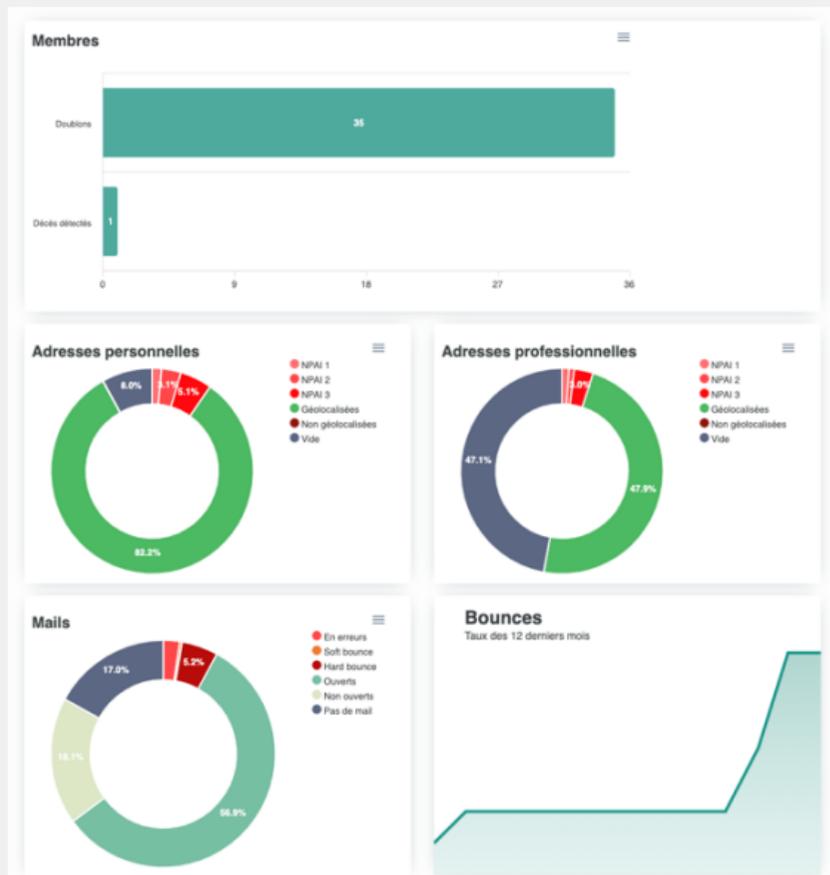
DIPLÔMÉS DE L'ENTREPRISE

- TC
- DD
- PP

[Voir les 5 diplômés](#)

Nous avons apporté des **améliorations graphiques** sur l'annuaire entreprise en front-office.

Ajout d'un nouveau tableau de bord dans la gestion des incohérences



Voici le nouveau **tableau de bord existant en administration** permettant de suivre en temps réel la qualité des données de vos membres

Il y a des alertes sur les doublons, les décédés potentiels, la qualité des adresses personnelles, professionnelles, et la qualité des mails

Identification des membres décédés avec les données de l'INSEE

L'INSEE édite mensuellement une **base des personnes décédées en France.**

Annuaire > Corrections > Décédés

Tous

Données INSEE à jour au 01/12/2020

L'INSEE met à disposition en OpenData les fichiers des personnes décédées depuis 1970.

En croisant ces fichiers et votre base de données nous sommes en mesure de vous présenter **6091** personnes qui semblent être décédées.

Nous établissons un matching approché afin d'apparier les personnes dont le nom/prénom peut présenter des variations/erreurs (Simone vs Simone, Baudouin vs Baudouin...).

Pour chaque personne nous vous présentons les informations que nous avons à son sujet dans votre base de données et dans les données de l'INSEE et nous mettons en vert le texte commun. Si la personne a eu une activité après la date de décès envisagée (connexion, email ouvert) nous vous l'indiquons également (cela n'est pas toujours incohérent, en particulier si le compte mail est également utilisé par le conjoint ou géré par un descendant).

A vous de déterminer s'il s'agit de la bonne personne (elle sera déclarée décédée et la date de décès sera indiquée) ou pas (aucune modification n'aura lieu).

Source	Nom	Prénom	Lieu naissance	Code postal connu / Lieu décès	Date décès	Activités
INSEE					26/11/2020	
				C'est la bonne personne	A vérifier plus tard	Ce n'est pas la bonne personne
INSEE					26/11/2020	
				C'est la bonne personne	A vérifier plus tard	Ce n'est pas la bonne personne

Nous avons intégré cette base INSEE dans Netanswer. Tous les mois, nous identifions les décédés déclarés par l'INSEE et nous croisons ces informations à votre base de données.

Amélioration du moteur de détection des doublons

Fusion manuelle

Identifiant 1	Identifiant du membre 1 	<input type="button" value="Valider"/>
Identifiant 2	Identifiant du membre 2 	

Analyse automatique de doublons

Deux profils sont doublons potentiels lorsque :

- ils partagent le même prénom et le même nom (ou nom de naissance) ainsi que leur date de naissance (ou bien les dates de naissances sont vides)
- ils partagent un nom ou nom de naissance ou prénom, et leur date de naissance (non vide)
- leurs promotions sont distantes de moins de dix ans

Pour chaque doublon potentiel proposés vous pourrez les fusionner ou indiquer qu'il s'agit d'homonymes.

 Afficher les doublons potentiels Afficher les homonymes identifiés

 Voici 41 doublons potentiels.



Le moteur de **détection des doublons a été optimisé** et il est désormais possible de forcer la fusion de deux profils

Ajout d'une alerte en FO lorsqu'un membre en couple modifie ses coordonnées



Fabrice, vos coordonnées personnelles ont bien été enregistrées et sont en attente de validation. Vous allez recevoir sous peu un mail de confirmation. Pensez à prévenir votre conjoint de faire la mise à jour de ses coordonnées.

Coordonnées personnelles

Adresse principale

ADRESSE

39 RUE D'ABOUKIR

Lorsqu'un membre modifie ses coordonnées et que son conjoint est également enregistré dans votre base de données, nous avons **ajouté une alerte pour qu'il pense à prévenir son conjoint** de faire également cette mise à jour.

Amélioration de la détection des couples en anomalie

Sur cette page vous pouvez désormais directement **confirmer** ou **supprimer** les couples déclarés

Cette page liste les couples en anomalie car une personne A s'est déclarée avec un conjoint(e) B mais que ce n'est pas réciproque. Vous pouvez donc soit :



- confirmer ce couple, ce qui a pour effet de renseigner la personne A en tant que conjoint dans la fiche de B.
- supprimer ce couple ce qui a pour effet de supprimer ce conjoint B dans la fiche de A.

Liste des 39 couples en anomalies

Id	Statut	Membre	Id conjoint	Statut	Conjoint			
1000570	Diplomé Ensae	Romain LESUR (Administrateur, 2000)	1000330	Diplomé Ensae	Claire DUTEY (Diplomé SEA, 2000)			
1021220	Diplomé Ensae	Jessica TRESSOU (Diplomé SEA, 2002)	1020290	Diplomé Ensae	Frédéric COSMAO (Diplomé SEA, 2002)			
1030600	Diplomé Ensae	Cédric OUDIETTE (Diplomé SEA, 2004)	2031930	Diplomé Ensae	Florence COURSAUX (Diplomé SEA, 2004)			
1040080	Diplomé Ensae	Guillaume BENETEAU (Diplomé SEA, 2004)	1040350	Diplomé Ensae	Anne-Laure BENETEAU (Diplomé SEA, 2004)			
1040310	Diplomé Ensae	Ludivine LABARRE (Diplomé SEA, 2005)	1030510	Diplomé Ensae	Clément MARTIN (Diplomé SEA, 2004)			
1060040	Diplomé Ensae	Céline BIZET (Diplomé SEA, 2007)	1050360	Diplomé Ensae	Vincent BIZET (Diplomé SEA, 2007)			
1060450	Diplomé Ensae	Jean BARTHELEMY (Diplomé SEA, 2006)	1060840	Diplomé Ensae	Pauline MULLER (Diplomé SEA, 2006)			
1060730	Diplomé Ensae	Céline GRISLAIN-LETREMY (Administrateur, 2006)	1061100	Diplomé Ensae	Nicolas GRISLAIN (Diplomé SEA, 2006)			

Gestion des rejets de prélèvements

Lorsque des prélèvements **sont rejetés** vous avez la possibilité d'ajouter un fichier de rejets fourni par votre banque.
Une liste avec les membres concernés sera créée pour que vous puissiez **les contacter par mail ou courrier** et les prélever de nouveau dans Trésorerie > Prélèvements > Rejets de prélèvements

Trésorerie > Paiements > Prélèvements

Besoin d'aide ? Consultez notre article sur la gestion des prélèvements.

Liste des prélèvements Créer un prélèvement **Rejets de prélèvements**

Etape 1 : sélection du fichier

Est attendu un fichier XML tel que fourni par votre banque. Si votre fichier n'est pas reconnu (problème de format), contactez le support.

Fichier Choisir un fichier Aucun fichier choisi

Importer le fichier

Page admin générée en 0.21 secondes

Importation en masse des cotisations

Vous pouvez désormais importer simplement en masse **un fichier de cotisations** dans Trésorerie > Paiements > Insertion en masse.

Trésorerie > Paiements > Insertion en masse

Nouvelle insertion Annulation d'une insertion

Etape 1 : sélection du fichier

ⓘ Cette page permet d'insérer un fichier de cotisations.
Voici les colonnes disponibles que vous pourrez matcher en plus de l'identifiant du membre dont la colonne est à renseigner ci dessous : Type de cotisation, Montant de cotisation, Année de cotisation, Date de paiement, Don, Ensaie Solidaire, Moyen de paiement, Remise de chèque, N° du chèque/ Référence, Banque

Fichier	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi
Colonne contenant l'identifiant Netanswer des membres	A ▼
Ligne contenant les champs	1 ▼
Ligne du début	2 ▼

Page admin générée en 0.15 secondes

Ajout d'un bouton "Don" lors de l'inscription à un événement

Lorsque vous organisez un événement, vous avez désormais la possibilité d'ajouter **un bouton d'appel aux dons** à la fin du processus d'inscription et dans le mail de confirmation dans Publication > Agenda > Création > Détail inscription

The screenshot displays the registration confirmation page for the Thomas More Leadership Institute (TMLI). At the top, the TMLI logo is on the left, and navigation links for ASSOCIATION, PROPOSITIONS, AGENDA, RESSOURCES, and FAIRE UN DON are on the right. A progress bar below the navigation shows four steps: IDENTIFICATION, INSCRIPTION, PAIEMENT, and CONFIRMATION (highlighted in green). A grey banner with a thumbs-up icon says "MERCI POUR VOTRE INSCRIPTION". Below this, a message states: "Nous avons bien enregistré votre inscription. Toutefois elle ne sera effective qu'après réception de votre paiement. Merci d'envoyer votre règlement à l'ordre de TMLI A l'adresse TMLI 15, rue Louis-Philippe 92200 Neuilly sur Seine". The main content area features a card for the event "En Terre Sainte avec le TMLI !" with a photo of a tower, dates "Du 21 novembre 2021 à 00h00 Au 27 novembre 2021 à 00h00", and a PDF download link. A green button "ENVOYER UNE INVITATION A MES CONTACTS" is visible. On the right side of the card, there is a grey button "AJOUTER A MON AGENDA" with calendar, share, and email icons. At the bottom right of the page, there is a red button "Je soutiens le TMLI" with a "JE DONNE" sub-button, and a green button "RETOUR A LA LISTE DES EVENEMENTS".

Ajout d'un formulaire d'inscription sur l'application mobile

Depuis l'application mobile il est désormais possible de remplir un **formulaire de demande d'adhésion** pour rejoindre une association



The screenshot shows a mobile application interface for a registration form. At the top, there is a green header bar with a back arrow, a hamburger menu icon, and the title 'Inscription'. Below the header, the title 'Inscription' is displayed in a large, bold font. A light blue information box contains a note: 'Pour faciliter le traitement, veuillez utiliser les caractères minuscules et les accents, même pour votre nom.' Below this, the form is organized into sections. The 'Identification' section includes a 'CIVILITÉ' field with 'M.' entered, a 'SEXE *' field with radio buttons for 'Masculin' (selected) and 'Féminin', a 'NOM *' field, and a 'PRÉNOM *' field. The 'DATE DE NAISSANCE' field is split into three boxes for day, month, and year. The 'Coordonnées personnelles' section includes an 'E-MAIL *' field and an 'ADRESSE *' field.

← ≡ Inscription

Inscription

ⓘ Pour faciliter le traitement, veuillez utiliser les caractères minuscules et les accents, même pour votre nom.

Identification

CIVILITÉ

M.

SEXE *

Masculin - Féminin

NOM *

PRÉNOM *

DATE DE NAISSANCE

Coordonnées personnelles

E-MAIL *

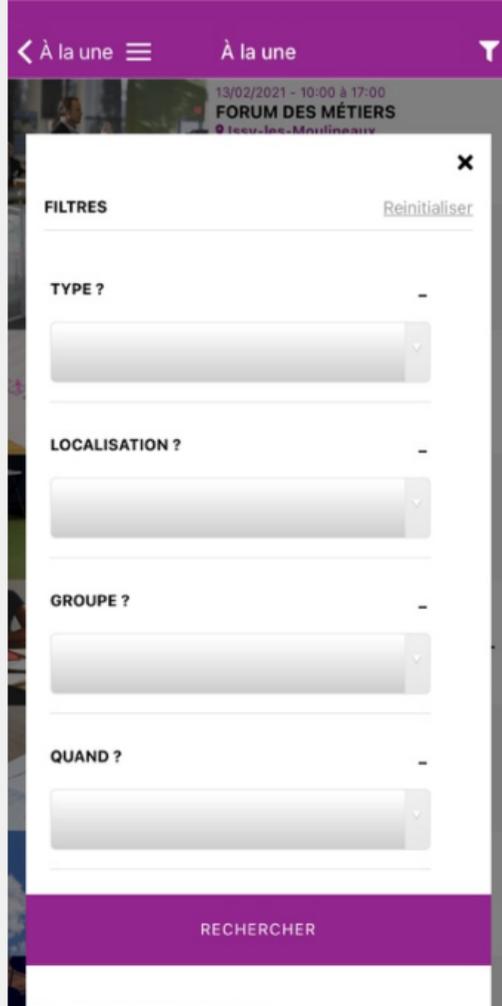
ADRESSE *

Une nouvelle page permettant de consulter **les groupes et leurs actualités** a été ajoutée sur l'application mobile.



Ajout des filtres pour les événements

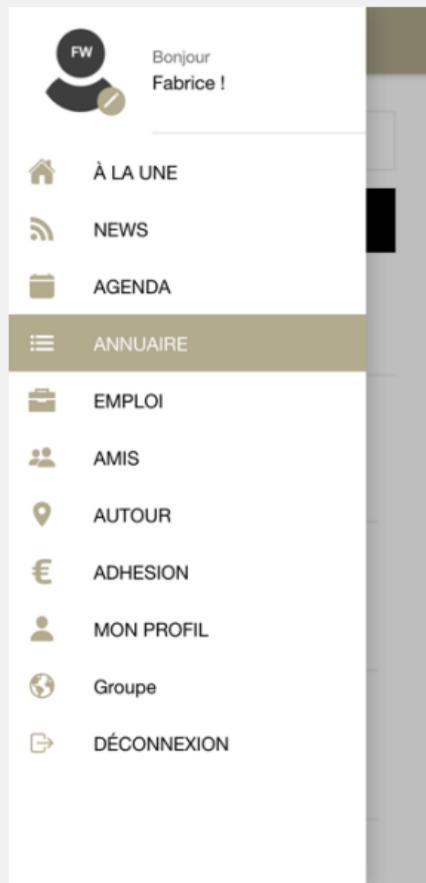
Comme sur votre site, vous pouvez désormais **filtrer les événements par type**, localisation, groupe et par date sur l'application mobile



Nouvelle version en juin !

Nouvelle version de l'application mobile en juin

- **Messagerie instantanée**
- **Petites annonces**
- **Vote en ligne**



Une nouvelle page permettant de consulter **les groupes et leurs actualités** a été ajoutée sur l'application mobile.



Il est désormais possible de **paramétrer des montants prédéfinis** et un montant par défaut d'un don dans Trésorerie > Dons > Paramètre > Formulaire de don

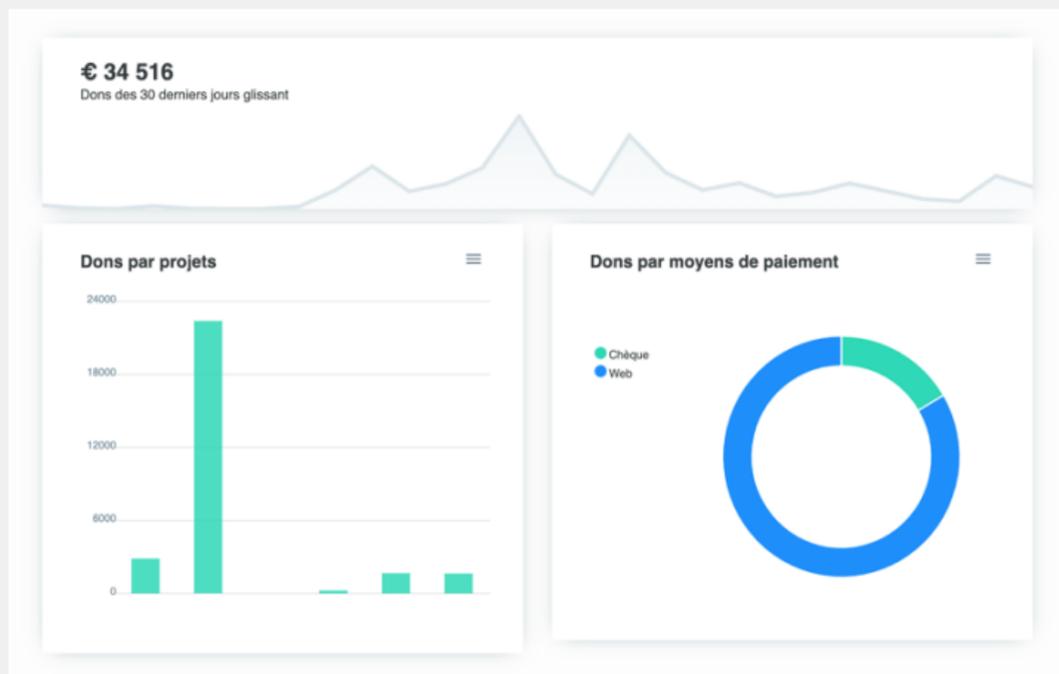
Modification

13 items

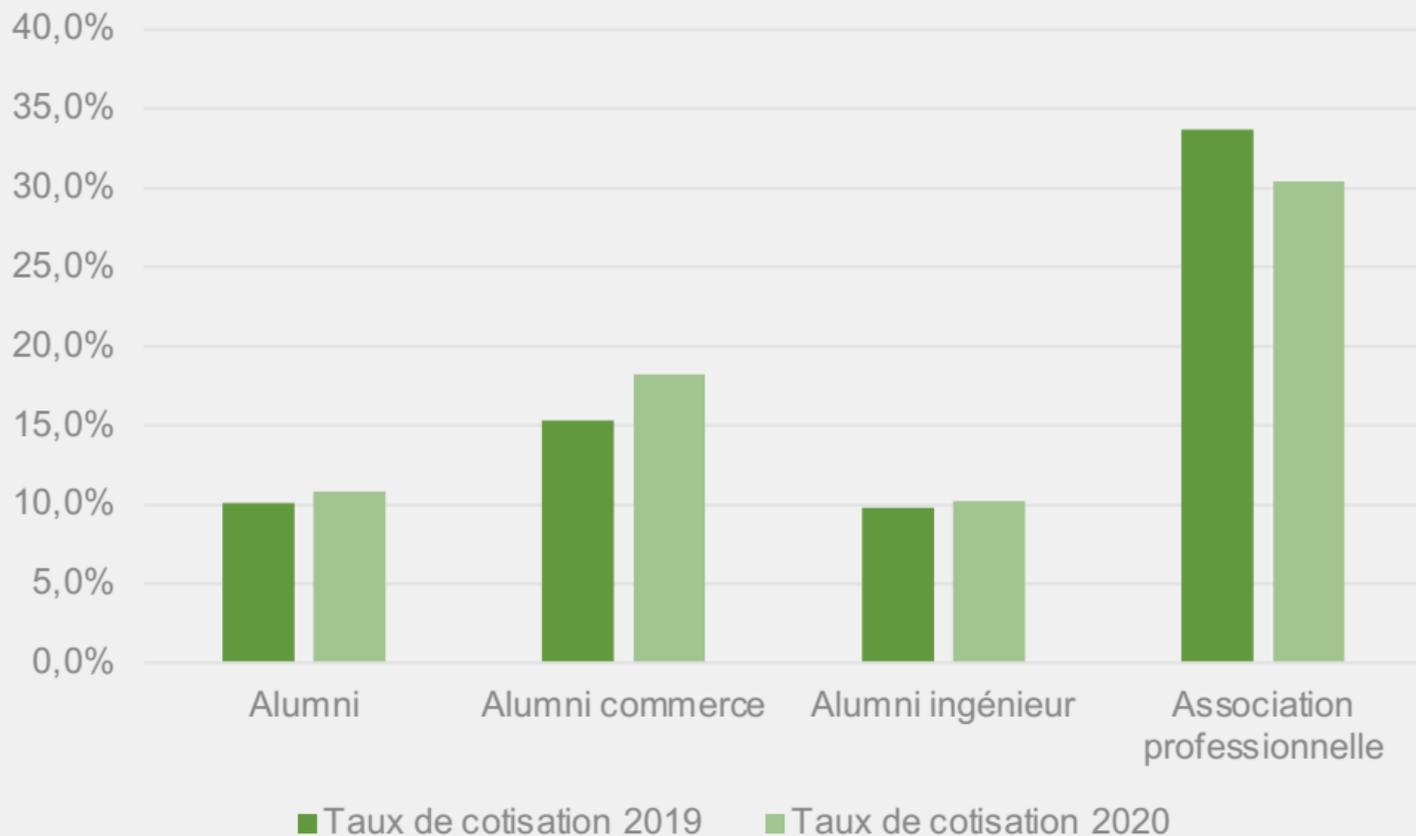
Libellé <small>(Cliquez sur le libellé pour le modifier)</small>	Libellé anglais	Nbre d'utilisateurs <small>(Cliquez pour voir le détail)</small>		A	D	Liste	Fiche admin	Espace privé	Trésorerie / Dons	Valeur par défaut		
Je souhaite recevoir par mail les mobilités déposées sur le site		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	
Je souhaite recevoir les emails de l'association		23677	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Je souhaite être tenu au courant de vos manifestations, petits déjeuners etc...		23677	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Je souhaite m'abonner à la Newsletter de l'association		23677	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Je souhaite recevoir la revue Versalia		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Je souhaite recevoir le programme papier		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Je souhaite recevoir le programme numérique		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Convocation papier de l'AG		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Dossier de renouvellement papier		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Je souhaite recevoir la newsletter papier		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Je souhaite recevoir les cartes de vœux		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Liste publique des mécènes		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>
Je souhaite être remercié(e) sur la liste des donateurs de la campagne.		0	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	OK	<input checked="" type="checkbox"/>	+	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/>

Ajout d'un nouveau tableau de bord dans la gestion des dons

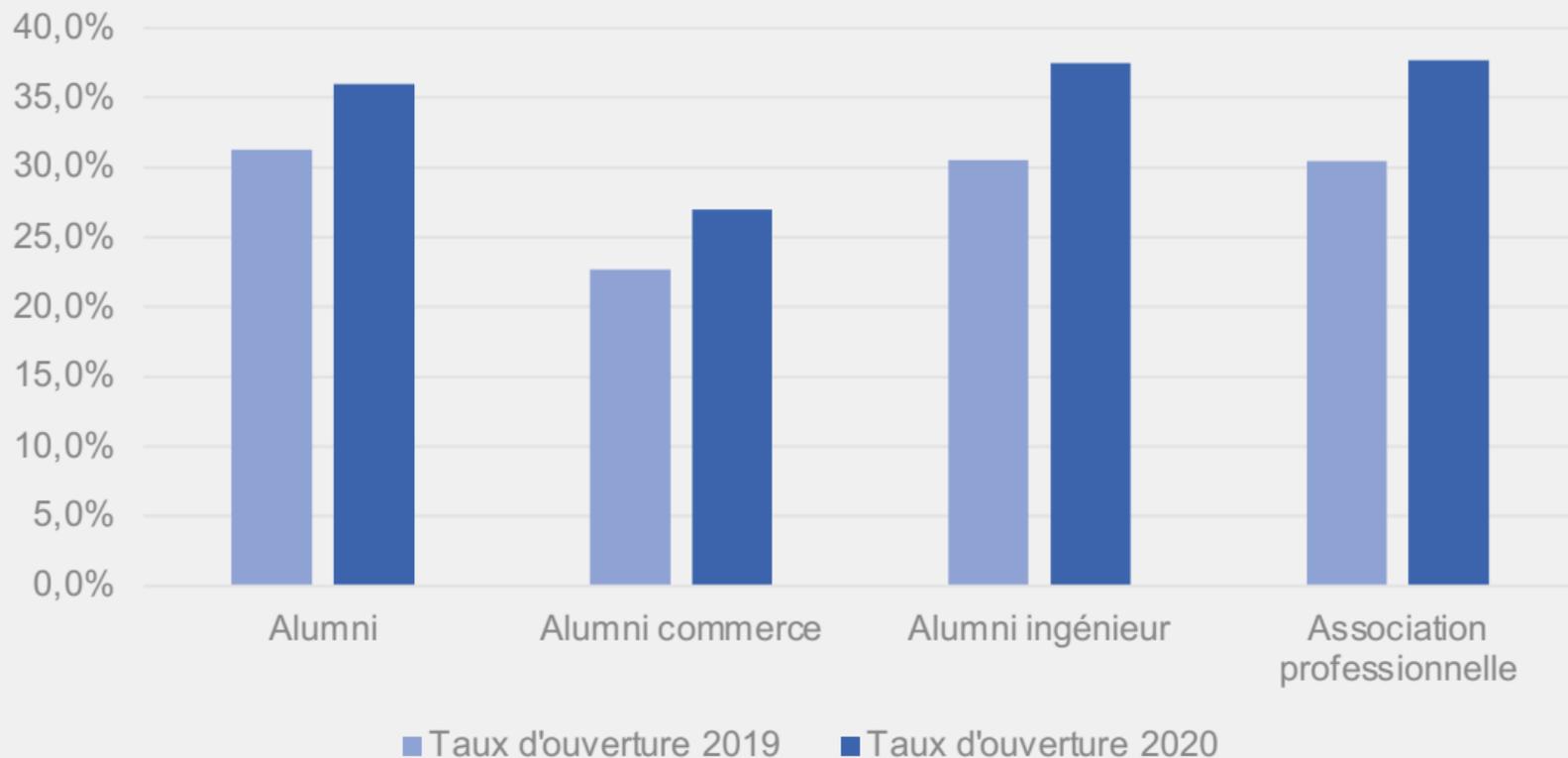
Nous avons développé un **nouveau tableau de bord** pour que vous puissiez avoir une synthèse des dons par campagnes et projets dans Trésorerie > Don



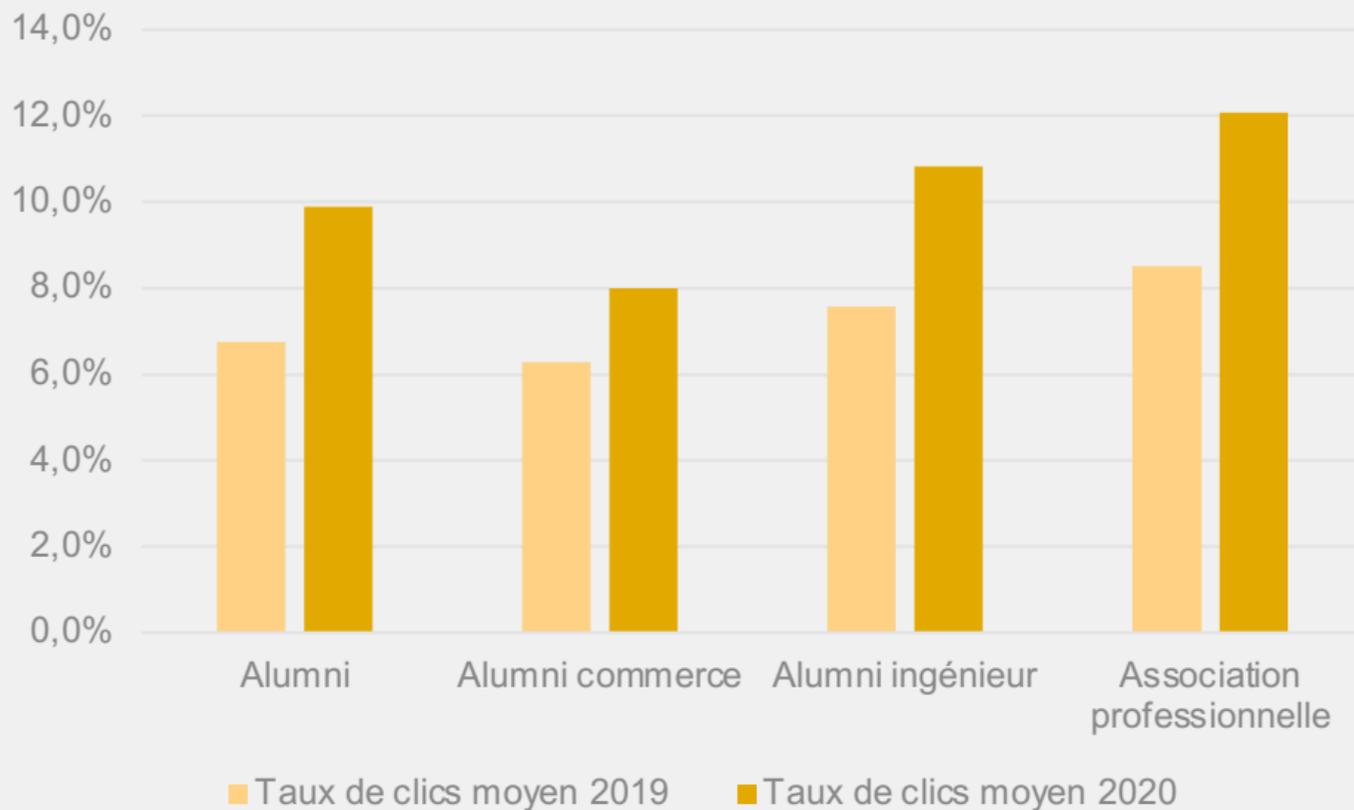
Statistiques comparées



Statistiques comparées



Statistiques comparées



Épingler une offre dans le push-mail

Vous pouvez désormais mettre en avant certaines offres dans le push-mail. Les offres épinglées **seront envoyées en première position** à tous les abonnés

						Recherche						
Date	Id	Prov	Société	Poste	Actions							
					Mise en avant		N	✓	✗	✕		
29/09/2020	77225		ARVALIS - INSTITUT DU VEGETAL	Technicien Laboratoire H/F (Contrat à durée déterminée)	desactive	🔍	📄	⊙	⊙	⊙	⊙	⊙
01/10/2020	77199		MG CONSULTANTS	Technico-Commercial Vigne H/F sur le secteur de Charly-sur-Marne (Contrat à durée indéterminée)	push mail	🔍	📄	⊙	⊙	⊙	⊙	⊙
02/10/2020	77264		Hyères Hortipole	Chargé(e) de projets Fleurs Coupées à HYERES (Contrat à durée indéterminée)	desactive	🔍	📄	⊙	⊙	⊙	⊙	⊙

Valider

Stripe paiement par groupe

*Il est possible de recevoir les paiements par groupes reliés à un **compte bancaire différent** au sein d'un même compte stripe.*

The word "stripe" is written in a large, bold, blue, lowercase sans-serif font. The letter 'i' has a small blue flag above it.

Choix d'un rôle par défaut des membres d'un groupe

Vous avez désormais la possibilité de choisir **un rôle par défaut des membres** lors de l'ajout de membres via une liste

The screenshot shows a web interface for group management. At the top, there are four tabs: 'Liste des groupes', 'Informations' (which is active and highlighted in teal), 'Menus', and 'Statistique'. Below the tabs, the 'Informations' section is titled in teal. It contains five rows of configuration options, each with a teal header and a white input field with a dropdown arrow:

Type de groupe	Sections
Continent / Type	Carte - France
Groupe parent	
Type d'inscription	Semi-ouvert
Rôle par défaut des membres	Membre

Si vous ne l'aviez pas déjà, vous pouvez désormais **gérer vos administrateurs de groupe** dans Groupe > Membres > Colonne "Administration"

Groupe [Groupe](#)

Liste des groupes Informations Menus Statistiques **Membres (68)** Mails Suggestions Sous-groupes

Membres (68) **Bureau (3)** Anciens membres (6) Ajouts/Suppressions Export

Cot.	3 membres sur 3	Date d'inscription	Administration	Rôles												✕	
				Pr	VI	Pr	Se	Se	Tr	Tr	Dé	Me	Me				
		11/01/2018	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✕
		31/01/2018	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✕
		11/01/2018	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✕

Anciens membres

Membres	Date d'entrée / sortie	Rôles

Amélioration de l'historique d'appartenance aux groupes

Accueil > Réseau > Nos Antennes

ENAC Alumni USA



Inscription au groupe

S'INSCRIRE

J'ai fait partie de ce groupe en tant que
Membre du 20/12/2020 au 20/01/2021

Membres du groupe (111)



Nous avons apporté des améliorations UX à **l'historique d'appartenance aux groupes.**

Requêtes dynamiques partageables entre groupes

Comme pour les listes, vous avez désormais la possibilité de **partager une requête dynamique** avec un ou plusieurs groupes dans **Annuaire > Export > Export multicritère**.

■ Critères sélectionnés

Date de cotisation : Après le 01/11/2020
Etat cotisation à date : Oui

Aucune coordonnée	20	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Décédés	16	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Avec adresse	1077	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Avec adresse sans mail	522	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Avec mail	557	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Avec mail sans adresse	2	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Avec portable	407	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Avec téléphone	874	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄
Total	1115	🔍	📄	📄	📄	📄	📄	📄	📄

Nom : Cotisants

- ✓ non partagé
- partagé avec tous les groupes
- partagé uniquement avec ce groupe

Documents dynamiques dans les mailings personnalisés

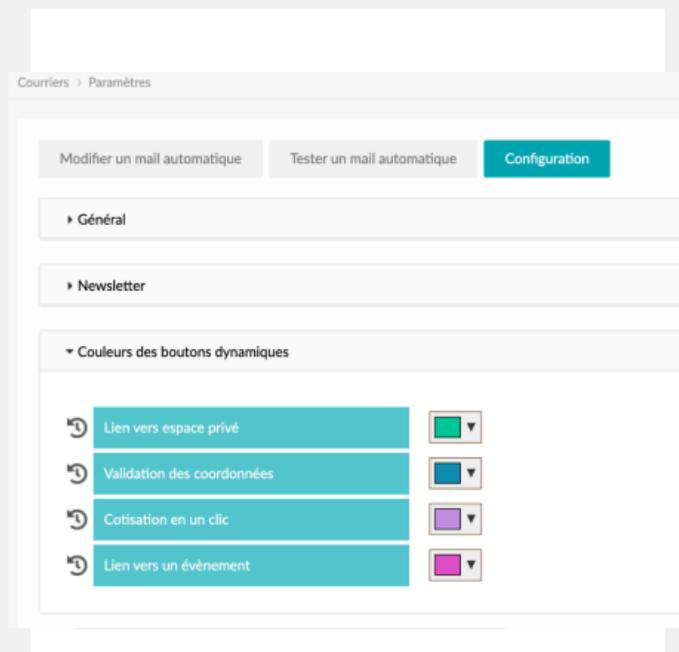
Lorsque vous créez un mail personnalisé vous avez la possibilité d'ajouter des **fichiers dynamiques** en pièce-jointe comme la fiche individuelle d'un membre et le dernier reçu de cotisation dans Courrier > Mailing ciblé > Mail Personnalisé

Fichier dynamique

- Dernier reçu de cotisation
- Fiche individuelle

Paramétrage des couleurs des boutons des données dynamiques

Lorsque vous ajoutez des **boutons** avec les données dynamiques, vous pouvez désormais paramétrer les couleurs de ces boutons



Importance des CTA



CEUX QUI FONT ENSAE ALUMNI, C'EST VOUS !

Chère Marika,

L'association des Alumni compte sur toi !

Dans cette période difficile, l'association continue toujours à oeuvrer auprès des anciens, des étudiants, de ceux qui ont besoin de notre aide à tous.

Le réseau des Ensaie reste actif mais à besoin de ton soutien !

Nous avons développé des webinar en ligne, diffusé des initiatives d'anciens, développé des actions pour aider à l'employabilité de chacun, et nous allons encore continuer ces actions.

La nouvelle équipe élue avant l'été suite à l'AG reste à vos cotés pour vous accompagner !

- **Mieux connaître notre réseau d'Alumni** en multipliant les rencontres professionnelles et thématiques et en s'appuyant sur des outils numériques modernisés afin de vous proposer dès cette rentrée 2021 un annuaire des anciens rénové et plus efficace.
- **Valoriser la marque ENSAE** en invitant à nos rencontres des acteurs majeurs du monde économique, scientifique et culturel.
- **Contribuer à la diffusion de la connaissance** économique, financière et « data » à travers notre publication en ligne Variances.eu
- **Développer notre rayonnement à l'international**, en structurant davantage notre réseau par la relance des sections existantes et par la création de nouvelles en s'appuyant sur le réseau Institut Polytechnique de Paris.

[Clique ici pour cotiser en un clic](#)

Statistiques de visualisation

*De combien le taux de clic d'un mail
Augmente quand on utilise des CTA ?*



+10%

A

+20%

B

+40%

C

+60%

D

Améliorations taux de réception des emails et DKIM

Quand vous envoyez un mail avec un email émetteur que nous ne sommes pas autorisés à utiliser (jean@laposte.net ou michel.martin@wanadoo.fr par exemple), le taux de réception des mails (délivrabilité) peut être diminué (ou le taux de bounce est augmenté) car **le serveur destinataire peut croire à un spam**. Quand vous envoyez un mail vous avez une alerte dans ce cas. Mais il est possible de nous autoriser à envoyer ces mails en faisant une déclaration dans vos DNS.

Améliorations taux de réceptions des emails

Nous avons détectés des soucis dans les domaines des mails utilisés pour envoyer des emails depuis votre site internet depuis un an. Les modifications que nous allons vous demander (à effectuer au niveau de la gestion des DNS des domaines, par vous ou par le service informatique de l'école) permettront d'augmenter le taux de réception de vos mailings. Si vous n'avez pas la main sur ces DNS (par exemple s'il s'agit d'un email type 'gmail'), vous n'avez rien à faire mais sachez que le taux de délivrabilité de vos emails sera moins bon.

smlh-var.fr (domaine émetteur d'emails) : 24 mailings envoyés (dernier le 11/12/2020) pour 3794 mails au total (taux de bounce de 3.18% contre 2.97% en moyenne). Le dernier cas est le mailing "LH08 - Encore plus gaffe !" envoyé le 11/12/2020.

▲ SPF

La configuration de ce domaine n'identifie pas Netanswer comme autorisé à envoyer des emails en son nom. S'il s'agit d'un domaine que vous possédez (ou celui de l'école) il faudrait faire la modification suivante.

Remplacer l'enregistrement

```
smlh-var.fr TXT "v=spf1 mx:smlh-var.fr a:mail.smlh-var.fr a:mailphp.lws-hosting.com -all"
```

par

```
smlh-var.fr TXT "v=spf1 mx:smlh-var.fr a:mail.smlh-var.fr a:mailphp.lws-hosting.com include:_spf.netanswer.fr -all"
```

▲ DKIM

L'ajout de cet enregistrement permettra à Netanswer de signer les emails envoyés depuis le site.

Ajouter l'enregistrement

```
nsasftp._domainkey.smlh-var.fr TXT "v=DKIM1; h=sha256; k=rsa; p=MIIBIjANBgkqhkiG9w0BAQFAAOCQAQ8AMIIBCgKCAQEAE2dZUfrXpA30Mhe1/zEUxQmVDBIW"
```

▲ DMARC

L'ajout de cet enregistrement permettra de préciser l'utilisation du SPF et du DKIM aux serveurs destinataires des emails que vous envoyez.

Ajouter l'enregistrement

```
_dmarc.smlh-var.fr TXT "v=DMARC1; p=none"
```

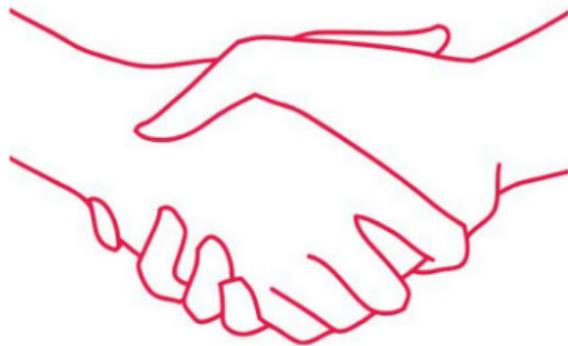


C'est pas clair ?
Appelle Loïc !

Dédoublonnage des mails lors d'un envoi de mailing

Si vous avez des mails en double dans votre base de données, vous avez désormais la possibilité de dédoubler les mails lors d'un envoi de mailing en cochant "oui" dans le champ "Dédoubler les emails" dans Courriers > Mailing ciblé > Mail personnalisé

Autres	<input type="checkbox"/> Newsletter
Destinataires supplémentaires (mail1 ; mail2 ; mail3...)	<input type="checkbox"/> Extérieurs inscrits aux événements
Destinataires en fichier	<input type="text" value="loic.fevrier@netanswer.fr;loic.fevrier@netanswer.fr"/> 
Dédoubler les emails	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi <i>Vous pouvez ajouter des destinataires supplémentaires av (optionnel)</i> <input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non



Écoute Solidaire
Solidarity on the line

Lorsque vous créez des binômes, vous avez désormais la possibilité **d'importer en masse des binômes** créés par ailleurs dans Admin web > Parrainage > Binômes.

De plus, vous pouvez désormais **activer ou désactiver les mails** du module parrainage dans Admin web > Parrainage > Création.

Mailing

Mail au parrain une fois le questionnaire rempli

 Activer Non

Mail au filleul une fois le questionnaire rempli

 Activer Non

Mail au parrain une fois le binome créé

 Activer Non

Mail au filleul une fois le binome créé

 Activer Non

Visibilité des contenus aux visiteurs et aux non-cotisants

Nous avons apporté des améliorations graphiques sur **les restrictions de lecture** à un contenu pour les pages réservées aux membres, aux cotisants ou aux abonnés sur la revue, les news et les annonces.

Accueil > Actualités > **Tes abonnements Magnificat et Magnificat Junior à prix réduits !**

Actualités



Partager sur : [f](#) [t](#) [in](#) [+](#)

20 mai 2020
Avantages exclusifs
Tes abonnements Magnificat et Magnificat Junior à prix réduits !

Vue 25 fois

MAGNIFICAT est une revue mensuelle qui vous accompagne chaque jour sur le chemin de la prière de l'Église et vous aide à développer votre vie spirituelle selon votre vocation propre.

Tous les jours...

Il faut être connecté pour lire la suite

ACTUALITÉS SUGGÉRÉES



03/06/2020
Ton magazine Famille Chrétienne à petit prix.



03/06/2020
La Boutique des familles vous réserve des surprises



15/05/2020
Divine Box, les meilleurs produits des abbayes, livrés chez vous

Plus d'actualités



VOIR L'ANNUAIRE

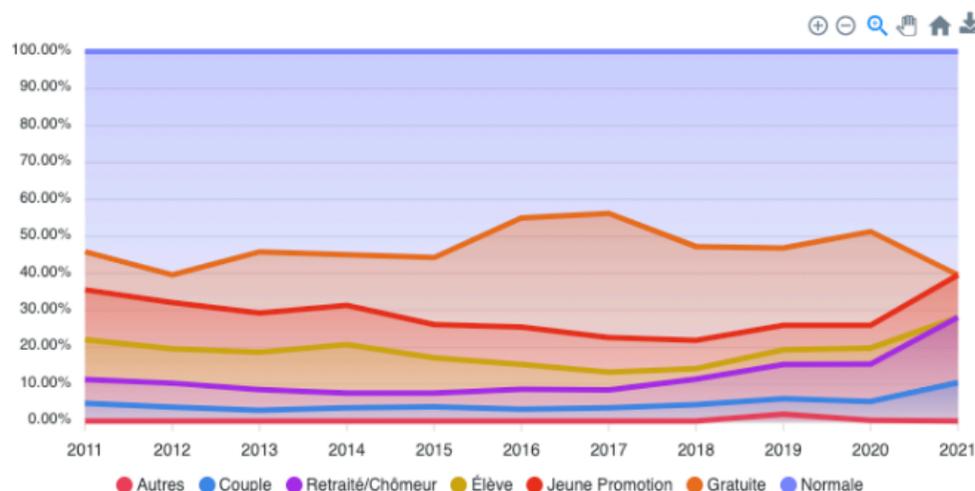
Refonte graphique du module

Nous avons opéré **une refonte du module statistiques** : en plus de l'amélioration du design des différents graphiques, ils sont désormais **exportables** (format image ou csv).

Toutes les pages ont été revues

Nouveau graphique de l'évolution par type de cotisations

Types de cotisations en pourcentage par années depuis 10 ans



Améliorations graphiques du module Vote

Le module Vote a été repensé avec une **meilleure ergonomie** et des contenus plus esthétiques

VOTE en LIGNE - Conseil d'Administration 2019 / renouvellement partiel

Vous pouvez voter pour 3 candidats, veuillez donc cliquer sur 3 cases (au maximum) :

LISTE DES CANDIDATS

Vote blanc

<input type="checkbox"/>	 Chantal ROULE Ingénieur Paris Grignon (1984)		<input type="checkbox"/>	 Jean-Pierre LEGAL Ingénieur Paris (1972)	 
<input type="checkbox"/>	 Mélanie ADOU Ingénieur Paris Grignon (1990)		<input type="checkbox"/>	 Bernard LOYAU Ingénieur ENSIA Massy (1982)	

VOTER

Vote par procuration

Dans le module Vote, il est maintenant possible **de gérer intégralement le vote par procuration**.

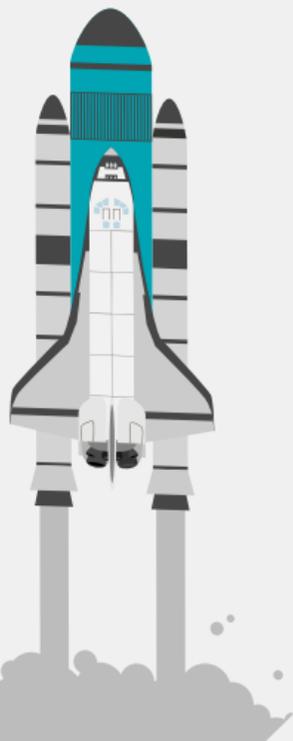
Vous pouvez alors activer cette fonctionnalité pour définir le nombre de pouvoirs attribués et la date limite de vote par procuration.

Activer le vote par procuration	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
Nombre limite de pouvoir par mandataire	<input type="text" value="5"/> <input type="checkbox"/> Sans limite
Procurations (pas de vote) uniquement jusqu'au	<input type="text" value="30/10/2020"/> 

Lorsque vous organisez un vote en ligne, vous pouvez désormais soit :

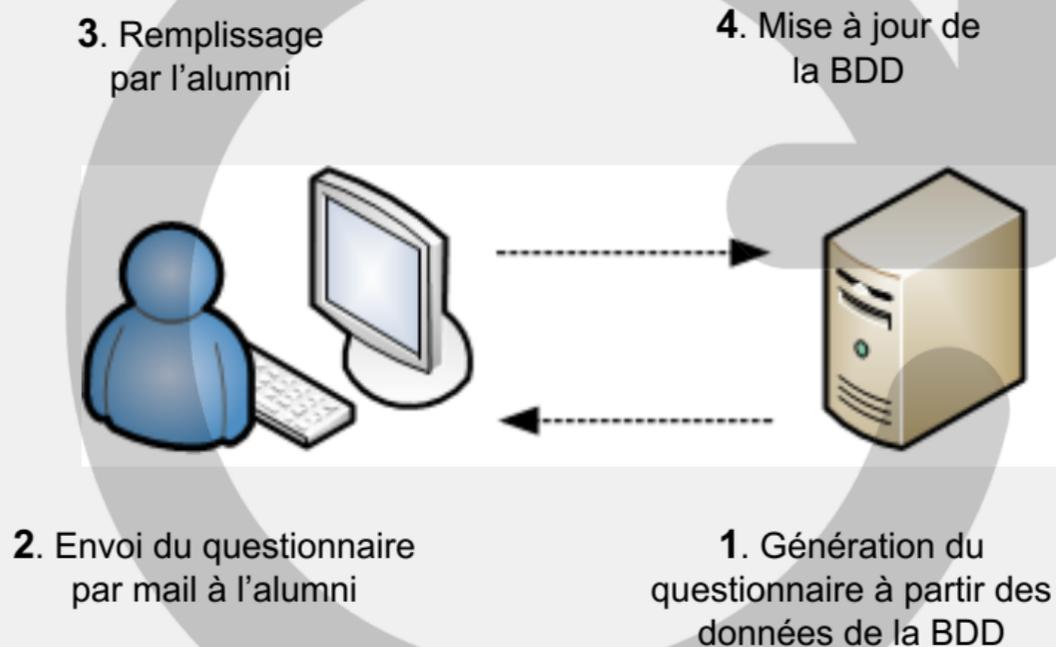
- **un vote unique pour les pouvoirs reçus par un mandataire**
- **Des votes distincts pour chaque pouvoir reçu**

Activer le vote par procuration	<input type="checkbox"/> Oui
Nombre maximum de pouvoir par mandataire	<input type="text" value="0"/> <input checked="" type="checkbox"/> Sans limite
Date limite des procurations et de début du vote	<input type="text"/> <input type="calendar"/>
Les mandataires	<p>votent en une fois pour tous les pouvoirs reçus</p> <p>✓ votent indépendamment pour chaque pouvoir reçu</p>



- Refonte application mobile
- Messagerie instantanée
- Refonte module sondage / Module insertion
- Benchmark KPI
- Mail builder
- A/B Testing
- Site des groupes

Process



Cercle vertueux de mise à jour à chaque campagne pour ne pas perdre d'informations

Vous souhaitez en savoir plus ?

Contactez-nous !



01 40 28 46 16



pilotage@netanswer.fr



www.netanswer.fr



netanswer